

HOTARARE

pentru aprobarea Regulamentului privind administrarea si intretinerea spatiilor verzi publice situate in intravilan, masuri si reguli specifice pentru protectia mediului in Municipiul Oradea

Analizand raportul de specialitate nr.346728 din 17.09.2018, intocmit de Directia Tehnica - Serviciul Lucrari si Servicii Publice, prin care se propune Consiliului Local al Municipiului Oradea, aprobarea Regulamentului privind administrarea si intretinerea spatiilor verzi publice situate in intravilan, masuri si reguli specifice pentru protectia mediului in Municipiul Oradea.

In baza Ordonantei nr.195 din 22 decembrie 2005 (*actualizata*) privind protectia mediului si a Legii nr.24 din 15 ianuarie 2007 (**republicata**) (*actualizata*) privind reglementarea si administrarea spatiilor verzi din intravilanul localitatilor;

Ținând cont de prevederile art.36 alin1, alin.2, alin.6, pct.9 din Legea nr.215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul art.45, alin.1, din Legea nr.215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Directia Tehnica din cadrul Primariei Municipiului Oradea

Consiliul Local al Municipiului Oradea

Hotaraste:

Art.1.Aprobarea Regulamentului privind administrarea si intretinerea spatiilor verzi publice situate in intravilan, masuri si reguli specifice pentru protectia mediului in Municipiul Oradea, Anexelor 1, 2 si 3, parte integranta a Regulamentului.

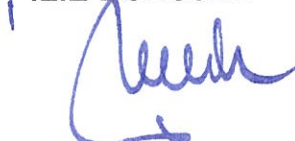
Art.2. Hotararile de consiliu local cu numerele: 346 din 29 aprilie 2009, 429 din 28 mai 2009, 760 din 31 august 2009, 849 din 14 decembrie 2010 si 720 din 20 septembrie 2016, isi inceteaza aplicabilitatea odata cu intrarea in vigoare a prezentei hotarari de consiliu local.

Art.3.Cu ducerea la indeplinire a prezentei hotarari se incredinteaza Directia Tehnica si Politia Locala Oradea.

Art.4.Prezenta hotarare se comunica cu:

- Institutia Prefectului Bihor
- Primarul Municipiului Oradea
- Directia Tehnica
- Politia Locala Oradea

PRIMAR
ILIE BOLOJAN



PROIECT AVIZAT
SECRETAR
Ionel Vila



RAPORT DE SPECIALITATE

pentru aprobarea Regulamentului privind administrarea si intretinerea spatiilor verzi publice situate in intravilan, masuri si reguli specifice pentru protectia mediului in Municipiul Oradea

Asigurarea unui mediu sanatos, accesul liber pentru recreere in spatiile verzi proprietate publica, posibilitatea de a contribui la amenajarea spatiilor verzi, la crearea aliniamentelor de arbori accesul la informatiile privind registrul local al spatiilor verzi, la date privind componentele biotice ale spatiilor verzi de pe terenurile publice din municipiu, reprezinta drepturi ale locuitorilor Municipiului Oradea.

Ordonanta Guvernului nr.21/2002 privind gospodaria localitatilor urbane si rurale, stabileste obligatiile si raspunderile care revin autoritatilor administratiei publice locale, institutiilor publice, societatilor comerciale si a altor persoane juridice, precum si cetatenilor, pentru buna gospodarie a municipiului, pentru instaurarea unui climat de ordine si curatenie pe teritoriul acestuia.

Regulamentul privind administrarea si intretinerea spatiilor verzi publice situate in intravilan, masuri si reguli specifice pentru protectia mediului in Municipiul Oradea, propus spre aprobare Consiliului Local are, ca obiect:

a) reglementarea conditiilor de administrare a spatiilor verzi publice situate in intravilanul Municipiului Oradea, in vederea asigurarii calitatii factorilor de mediu si a starii de sanatate a populatiei.

b) adoptarea de masuri si norme privind dezvoltarea, intretinerea si amenajarea spatiilor verzi publice din Municipiul Oradea;

c) reglementarea activitatilor ce se desfasoara pe spatiile verzi publice;

d) aprobarea unor masuri si reguli specifice pentru protectia mediului in Municipiul Oradea.

In prezent exista mai multe hotarari de consiliu local elaborate privind administrarea si intretinerea spatiilor verzi, masuri si reguli specifice pentru protectia mediului in Municipiul Oradea si se impune aprobarea unui singur regulament in acest sens.

Regulamentul propus spre aprobare consiliului local stabileste obligatiile cetatenilor, asociatiilor de proprietari, al regiilor autonome, societatilor comerciale, institutiilor, precum si celorlalte persoane juridice privind administrarea, intretinerea spatiilor verzi si pentru protectia mediului in Municipiul Oradea, fiind elaborat in baza urmatoarelor acte normative:

- Legea 107 din 25 septembrie 1996, actualizata - legea apelor;

- Ordonanta Guvernului nr.2 din 12 iulie 2001 privind regimul juridic al contravențiilor, aprobata cu modificari si completari ulterioare;

- Ordonanta Guvernului nr.21 din 30 ianuarie 2002 (*actualizată*) privind gospodăria localităților urbane și rurale;

- Ordonanta nr.195 din 22 decembrie 2005 (*actualizata*) privind protectia mediului;

- Legea nr.24 din 15 ianuarie 2007 (**republicata**) (*actualizata*) privind reglementarea si administrarea spatiilor verzi din intravilanul localitatilor;

- Ordonanta de Urgenta nr.114 din 17 octombrie 2007 pentru modificarea si completarea Ordonantei de urgenta a Guvernului nr. 195/2005 privind protectia mediului;

- Legea nr.46 din 19 martie 2008 (*actualizata*) Codul silvic;

-Ordinul nr.1549 din 4 decembrie 2008 privind aprobarea Normelor tehnice pentru elaborarea Registrului local al spatiilor verzi, cu modificarile si completarile ulterioare.

-Ordin nr.119 din 4 februarie 2014, pentru aprobarea Normelor de igiena si a recomandarilor privind mediul de viata al populatiei.

Incepand cu data 12.07.2018, Regulamentul privind administrarea si intretinerea spatiilor verzi publice situate in intravilan, masuri si reguli specifice pentru protectia mediului in Municipiul Oradea, a fost postat pe site-ul www.oradea.ro/dezbateri-publice unde cetatenii au fost instiintati ca au posibilitatea sa trimita in scris eventualele sugestii sau propuneri prin email la adresa de e-mail primarie@oradea.ro sau se pot depune la Serviciul Relații cu Publicul (sala ghișeelor) până la data de 31 iulie 2018.

In data de 26.08.2018, orele 17, a avut loc in Sala Mare a Primariei municipiului Oradea, dezbateri publică privind Regulamentul privind administrarea si intretinerea spatiilor verzi publice situate in intravilan, masuri si reguli specifice pentru protectia mediului in Municipiul Oradea. Dezbateri publică s-a desfasurat intre orele 17 si 18:45 in prezenta a 51 persoane.

Majoritate persoanelor care au luat cuvantul in cadrul dezbaterii publice si-au manifestat nemulțumirea fata de prevederile articolului 44 litera f, cu urmatorul continut:

"este interzisa atât persoanelor fizice cat si juridice, hranirea animalelor fara stapan si a pasarilor (ex. pisici sau porumbei), pe domeniul public al Municipiului Oradea", in sensul ca pisicile ar avea de suferit in vreun fel, in urma aplicarii acestor prevederi.

Dorim sa facem precizarea, ca in conformitate cu aceasta prevedere din regulamentul, Primaria Municipiului Oradea nu actioneaza in niciun fel asupra pisicilor doar interzice hranirea lor pe domeniul public. Faptul ca pisicile nu pot fi hranite pe domeniul public nu inseamna infometare, ele pot fi hranite oriunde pe terenuri private.

Totodata, cetatenii prezenti la dezbateri publică au fost instiintati ca in cazul in care detinatorii de animale au un comportament brutal fata de acestea, nu le asigura conditiile necesare potrivit legii, le abandoneaza sau le izgonezsc, se pot adresa Autorității Naționale Sanitare Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor și Ministerului Afacerilor Interne, care pot lua masurile care se impun prin persoanele imputernicite, potrivit atribuțiilor de serviciu in acest sens. Aceasta prevedere este in conformitate cu Legea nr. 205 din 26 mai 2004 (*republicată*) privind protecția animalelor*) modificată și completată prin Legea nr. 9/2008.

La finalul dezbaterii publice, a fost incheiata Minuta dezbaterii publice care impreuna cu tabelul nominal privind prezenta la acesta dezbateri publică au fost postate pe site-ul www.oradea.ro/dezbateri-publice la data de 27.07.2018.

Minuta dezbaterii este anexa la prezentul raport de specialitate.

Forma postata in data de 12.07.2018, a Regulamentul privind administrarea si intretinerea spatiilor verzi publice situate in intravilan, masuri si reguli specifice pentru protectia mediului in Municipiul Oradea se modifica astfel:

Avand in vedere ca la data de 6 septembrie 2018 Guverul Romaniei a aprobat normele metodologice de aplicare a Legii nr. 62 din 9 martie 2018 privind combaterea buruienii ambrozia, in care este precizat faptul ca detinatorii terenurilor pe care se dezvoltă ambrozia au obligatia să elimine până pe 5 iunie a fiecarui an, aceasta planta, in scopul prevenirii aparitiei acestei plante cu efect alergogen, in regulamentul au fost inserate doua litere noi, la doua articole respectiv articolul 42 litera p si articolul 43 litera w, care reglementeaza obligatiile persoanelor juridice, respectiv fizice, detinatorii, cu orice titlu, de terenuri agricole/alte terenuri neamenajate, cu urmatorul text:

"Detinatorii, cu orice titlu, de terenuri agricole/alte terenuri neamenajate, indiferent daca acestea sunt cultivate sau nu, amplasate adiacent unor strazi/drumuri publice, au obligatia de a efectua doua lucrari de cosit a vegetatiei/an, pe o distanta de 2 m, de la marginea strazii/drumului/santului stradal(dupa caz) spre interiorul terenului, de-a lungul aferent intregului front stradal. Pentru a preveni instalarea/dezvoltarea plantelor alergogene(ex:ambrozia) in fiecare an prima lucrare de cosit a vegetatiei se va efectua in perioada 1-31 a lunii mai. A doua lucrare de cosit a vegetatiei se va executa in perioada 1-30 a lunii august."

Totodata au fost stabilite precizari privind efectuarea lucrarilor de cosit in cadrul Acordului de colaborare in vederea amenajarii si intretinerii cu titlu gratuit a unui spatiu verde din Municipiul

Oradea si a Protocolului privind intretinerea spatiilor verzi publice existente in zona cvartalelor de blocuri si in zona institutiilor, la articolul 26 litera b:

"Lucrarile de intretinere a spatiului verde public incredintat constau in lucrari de cosit gazon in perioada aprilie-octombrie dupa cum urmeaza: doua lucrari de cosit/luna (prima lucrare de cosit se va efectua in perioada 1-15 a lunii, iar cea de a doua lucrare de cosit se va efectua in perioada 15-30 a lunii).Executarea lucrarilor de cosit se vor corela cu activitatile de intretinere a domeniului public (cosit vegetatie) desfasurate de municipalitate in baza contractelor de prestari incheiate in acest sens."

La articolul 31 (5) litera b:

"Spatiile incredintate conform art.31, vor fi intretinute prin grija persoanelor fizice sau juridice, carora li s-a predat acest spatiu, iar lucrarile constau, dupa caz, in:

lucrari de cosit gazon in perioada mai-octombrie,cel putin o lucrare de cosit/luna care se va efectua in perioada 1-15 a lunii.Executarea lucrarilor de cosit se vor corela cu activitatile de intretinere a domeniului public (cosit vegetatie) desfasurate de municipalitate in baza contractelor de prestari incheiate in acest sens."

De asemenea au fost stabilite obligatiile persoanelor fizice si juridice privind cositul vegetatiei si intretinerea spatiilor verzi adiacente imobilelor/imprejmuirilor, pe care acestea le administreaza cu orice titlu imobile(terenuri, cladiri):

"La articolul 42.Obligatiile persoanelor juridice:

q)Persoanele juridice care administreaza cu orice titlu imobile(terenuri, cladiri) pentru spatiile verzi adiacente imobilelor/imprejmuirilor acestora pana la trotuar, respectiv de la trotuar pana la carosabil sau pana la carosabil daca nu exista trotuar, dupa caz, au urmatoarele obligatii:

q1)de a cosi vegetatia, daca aceste spatii sunt amenajate cu vegetatie spontan ierboasa sau cu imbracaminte tip gazon. Lucrarile de cosit a vegetatiei se vor executa in perioada aprilie-octombrie, cel putin o lucrare de cosit/luna care se va efectua in perioada 1-15 a lunii.

q2)de a intretine pe spatiile care sunt amenajari de alt tip(rondouri cu flori, vegetatie arbustiva, fara imbracaminte cu gazon) executate anterior aprobarii prezentului regulament sau cu aprobarea aministratiei publice locale, pentru amenajari cu acest tip ce se doresc a fi executate pe cheltuiala acestora, ulterior aprobarii prezentului regulament.In cazul in care pe aceste spatii sunt plantati pomi fructiferi, persoanele fizice au obligatia de a mentine amplasamentul in stare salubra(a colectarii fructelor/frunzelor cazute pe sol).

Intretinerea acestor spatii presupune, executarea in functie de caz, de anotimp, corelate cu conditiile meteo, a urmatoarelor activitati:

-plivit buruieni

-indepartat flori si plante ofilite

-sapat intre arbusti

-taieri de corectie la arbusti pentru eliminarea crengilor uscate si formarea coroanei.

Frecventa de executare a acestor activitati se realizeaza cu frecventa adecvata astfel incat spatiul sa fie in permanenta intetinit, in intervalul aprilie-octombrie.

r)Administratia publica locala poate executa lucrarile de cosit a vegetatiei, cu suportarea cuantumului valoric al serviciilor prestate de catre persoana juridica care a avut acesta obligatie, conform prevederilor art.42 litera q, sub forma unei taxe speciale locale datorate, potrivit unor proceduri ce vor fi aprobate de catre Consiliul Local, intr-un alt regulament specific.

s) Sunt exceptate de la prevederile art.42 litera q, persoanele fizice care au incheiat un Acord de colaborare in vederea amenajarii si intretinerii cu titlu gratuit a unui spatiu verde din Municipiul Oradea.In cazul in care acest Acord de colaborare isi pierde valabilitatea, persoanele juridice intra sub incidenta art.42 litera q."

"La articolul 43.Obligatiile persoanelor fizice:

x) Persoanele fizice care administreaza cu orice titlu imobile(terenuri, cladiri) pentru spatiile verzi adiacente imobilelor/imprejmuirilor acestora pana la trotuar, respectiv de la trotuar pana la carosabil sau pana la carosabil daca nu exista trotuar, dupa caz, au urmatoarele obligatii:

x1)de a cosi vegetatia, daca aceste spatii sunt amenajate cu vegetatie spontan ierboasa sau cu imbracaminte tip gazon. Lucrarile de cosit a vegetatiei se vor executa in perioada aprilie-octombrie, cel putin o lucrare de cosit/luna care se va efectua in perioada 1-15 a lunii.

x2)de a intretine pe spatiile care sunt amenajari de alt tip(rondouri cu flori, vegetatie arbustiva, fara imbracaminte cu gazon) executate anterior aprobarii prezentului regulament sau cu aprobarea administratiei publice locale pentru amenajari cu acest tip ce se doresc a fi executate pe cheltuiala acestora, ulterior aprobarii prezentului regulament.In cazul in care pe aceste spatii sunt plantati pomi fructiferi, persoanele fizice au obligatia de a mentine amplasamentul in stare salubra(a colectarii fructelor/frunzelor cazute pe sol).

Intretinerea acestor spatii presupune, executarea in functie de caz, de anotimp corelate cu conditiile meteo, a urmatoarelor activitati:

- plivit buruieni
- indepartat flori si plante ofilite
- sapat intre arbusti
- taieri de corectie la arbusti pentru eliminarea crengilor uscate si formarea coroanei.

Frecventa de executare a acestor activitati se realizeaza astfel incat spatiul sa fie in permanenta intretinut, in intervalul aprilie-octombrie.

y)Administratia publica locala poate executa lucrarile de cosit a vegetatiei, cu suportarea cuantumului valoric al serviciilor prestate de catre persoana fizica care a avut acesta obligatie, conform prevederilor art.43 litera x1, sub forma unei taxe speciale locale datorate, potrivit unor proceduri ce vor fi aprobate de catre Consiliul Local, intr-un alt regulament specific.

z)Sunt exceptate de la prevederile art.43 litera x, persoanele fizice care au incheiat un Acord de colaborare in vederea amenajarii si intretinerii cu titlu gratuit a unui spatiu verde din Municipiul Oradea.In cazul in care acest Acord de colaborare isi pierde valabilitatea, persoanele fizice intra sub incidenta art.43 litera x.”

Având în vedere cele aratate mai sus, propunem emiterea unei hotărâri a consiliului local prin care să se aprobe Regulamentul privind administrarea si intretinerea spatiilor verzi publice situate in intravilan, masuri si reguli specifice pentru protectia mediului in Municipiul Oradea.

In baza Ordonantei nr.195 din 22 decembrie 2005 (*actualizata*) privind protectia mediului si a Legii nr.24 din 15 ianuarie 2007 (**republicata**) (*actualizata*) privind reglementarea si administrarea spatiilor verzi din intravilanul localitatilor;

Ținând cont de prevederile art.36 alin1, alin.2, alin.6, pct.9 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul art.45, alin.1, din Legea nr.215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Directia Tehnica din cadrul Primariei Municipiului Oradea

Propune

Consiliului Local al Municipiului Oradea

aprobarea Regulamentului privind administrarea si intretinerea spatiilor verzi publice situate in intravilan, masuri si reguli specifice pentru protectia mediului in Municipiul Oradea, Anexelor 1, 2 si 3, parte integranta a Regulamentului

**DIRECTOR EXECUTIV ADJ
DIRECTIA ECONOMICA
Nadia Has**

**DIRECTOR EXECUTIV
DIRECTIA JURIDICA
Eugenia Borbei**

**DIRECTOR EXECUTIV
DIRECTIA TEHNICA
Mircea Ghitea**

**DIRECTOR EXECUTIV ADJ
DIRECTIA TEHNICA
Emil Bentan**

**SEF SERVICIU
DIRECTIA TEHNICA
Mircea Stejeran**

Regulament privind administrarea si intretinerea spatiilor verzi publice situate in intravilan, masuri si reguli specifice pentru protectia mediului in Municipiul Oradea

Cap.I. Dispoziti generale

Art.1. Prezentul Regulament are ca obiect:

- a) reglementarea conditiilor de administrare a spatiilor verzi publice situate in intravilanul Municipiului Oradea, in vederea asigurarii calitatii factorilor de mediu si a starii de sanatate a populatiei;
- b) adoptarea de masuri si norme privind dezvoltarea, intretinerea si amenajarea spatiilor verzi publice din Municipiul Oradea;
- c) reglementarea activitatilor ce se desfasoara pe spatiile verzi publice;
- d) aprobarea unor masuri si reguli specifice pentru protectia mediului in Municipiul Oradea.

Art.2. Cetatenii din Municipiul Oradea au urmatoarele drepturi:

- a) dreptul la un mediu sanatos, accesul liber pentru recreere in spatiile verzi proprietate publica a Municipiului Oradea;
- b) dreptul de a contribui la amenajarea spatiilor verzi, la crearea aliniamentelor de arbori si arbusti;
- c) accesul la informatiile privind registrul local al spatiilor verzi, la date privind componentele biotice ale spatiilor verzi de pe terenurile publice din Municipiul Oradea.

Cap.II. Reglementarea, administrarea si intretinerea spatiilor verzi situate in intravilanul Municipiul Oradea

Art.3. Spatiile verzi sunt definite in conformitate cu articolul 3 din Legea 24/2007 actualizata ,privind reglementarea si administrarea spatiilor verzi din intravilanul localitatilor act normative potrivit caruia spatiile verzi sunt identificate ca fiind:

- a) spatii verzi publice cu acces nelimitat: parcuri, gradini, scuaruri, fâsii plantate;
- b) spatii verzi publice de folosinta specializata:
 - 1.gradini botanice si zoologice, muzee in aer liber, parcuri expozitionale;
 - 2.cele aferente dotarilor publice: crese, gradinite, scoli, unitati sanitare sau de protectie sociala, institutii, edificii de cult, cimitire;
 - 3.baze sau parcuri sportive pentru practicarea sportului de performanta;
- c) spatii verzi pentru agrement: baze de agrement, poli de agrement, complexuri si baze sportive;
- d) spatii verzi pentru protectia lacurilor si cursurilor de apa;
- e) culoare de protectie fata de infrastructura tehnica;
- f) paduri de agrement.
- g) Pepiniere si sere.

Capitolul.II.1. Termeni, notiuni si expresii

Art.4.In sensul prezentului regulament privind reglementarea si administrarea spatiilor verzi din intravilan, termenii, notiunile si expresiile de mai jos au urmatoarele semnificatii:

a)parc - spatiu verde, cu suprafata de minimum un hectar, format dintr-un cadru vegetal specific si din zone construite, cuprinzând dotari si echipari destinate activitatilor cultural-educative, sportive sau recreative pentru populatie;

b)scuar - spatiu verde, cu suprafata mai mica de un hectar, amplasat in cadrul ansamblurilor de locuit, in jurul unor dotari publice, in incintele unitatilor economice, social-culturale, de invatamânt, amenajarilor sportive, de agrement pentru copii si tineret sau in alte locatii;

c)gradina - teren cultivat cu flori, copaci si arbusti ornamentali care este folosit pentru agrement si recreere, fiind deschis publicului;

d)fâsie plantata - plantatie cu rol estetic si de ameliorare a climatului si calitatii aerului, realizata in lungul cailor de circulatie sau al cursurilor de apa;

e)gradina botanica – gradina in care sunt prezentate colectii de plante vii cultivate in conditii naturale ori de sera, in vederea studierii acestora sau doar pentru curiozitatile pe care le prezinta;

f)gradina zoologica - orice colectie de animale vii, mentinute intr-un amplasament administrat si deschis publicului, in scopul promovarii conservarii biodiversitatii si pentru a furniza mijloace de educatie, informare si petrecere a timpului liber, in relatie cu prezentarea si conservarea vietii salbatice;

g)muzeu in aer liber - institutie care dispune de un spatiu verde neacoperit, special amenajat, in vederea expunerii si studierii unor obiecte de arta, relicve, documente istorice si stiintifice si a educarii publicului;

h)baza sau parc sportiv pentru practicarea sportului de performanta - complex format dintr-un cadru vegetal si din zone construite, special amenajate si dotate pentru practicarea diferitelor sporturi (complex de instalatii sportive);

i)parc expozițional - spatiu verde special amenajat destinat informarii publicului si promovarii unor evenimente;

j)spatii verzi aferente locuintelor de tip condominiu - spatii verzi formate dintr-un cadru vegetal, amplasate adiacent blocurilor de locuinte de tip condominiu, cu rol estetic si de protectie, de ameliorare a climatului si a calitatii aerului;

k)padure de agrement - padure sau zona împadurita in care se realizeaza diferite lucrari in vederea crearii unui cadru adecvat petrecerii timpului liber;

l)spatii verzi pentru protectia cursurilor de apa si lacurilor - plantatii realizate in lungul cursurilor de apa sau imprejurul lacurilor, al caror rol principal este de protectie a acestora;

m)culoare de protectie fata de infrastructura tehnica - plantatii realizate in lungul cailor de circulatie sau in jurul unor instalatii cu potential ridicat de poluare, in vederea ameliorarii calitatii mediului si protejarii infrastructurii aferente;

n)pepiniera - teren pe care se cultiva si se inmultesc plante erbacee si lemnoase pana la transplantarea pentru plantare definitiva;

o)sere - terenuri acoperite de constructii usoare destinate cultivarii plantelor.

Capitolul.II.2. Cadrul legislativ general

Art.5.Cadrul legislativ general privind reglementarea, administrarea si intretinerea spatiilor verzi situate in intravilanul Municipiului Oradea, este asigurat prin:

-Ordonanta Guvernului nr.2 din 12 iulie 2001 privind regimul juridic al contravențiilor, aprobată cu modificări și completări ulterioare;

-Ordonanta Guvernului nr.21 din 30 ianuarie 2002 (*actualizată*) privind gospodărirea localităților urbane și rurale;

-Ordonanta nr.195 din 22 decembrie 2005 (*actualizată*) privind protecția mediului;

-Legea nr.24 din 15 ianuarie 2007 (**republicată**) (*actualizată*) privind reglementarea și administrarea spațiilor verzi din intravilanul localităților;

-Ordonanta de Urgență nr.114 din 17 octombrie 2007 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului;

-Legea nr.46 din 19 martie 2008 (*actualizată*) Codul silvic;

-Ordinul nr.1549 din 4 decembrie 2008 privind aprobarea Normelor tehnice pentru elaborarea Registrului local al spațiilor verzi, cu modificările și completările ulterioare.

Cap.II.3. Registrul local al spațiilor verzi din intravilanul Municipiului Oradea

Art.6.Registrul local al spațiilor verzi din intravilan este definit ca fiind un sistem informational care cuprinde datele tehnice ale tuturor spațiilor verzi conform indicilor de calitate și cantitate.

Art.7.Primăria Municipiului Oradea , prin structura de specialitate cu atribuții în domeniu potrivit Regulamentului de Organizare și Funcționare a aparatului de specialitate al Primarului asigură evidența spațiilor verzi care fac obiectul prezentului regulament, în Registrul local al spațiilor verzi din intravilan , sistem informational pe care îl actualizează de câte ori intervin modificări cu privire la aceste spații verzi.

Art.8.Evidența spațiilor verzi are drept scop organizarea folosirii raționale a acestora, a regenerării și protecției lor eficiente, cu exercitarea controlului sistematic al schimbărilor calitative și cantitative, precum și asigurarea informațiilor despre spațiile verzi publice din intravilanul Municipiului Oradea.

Art.9.Informațiile privind Registrul local al spațiilor verzi din intravilan vor putea fi consultate de către orice persoană interesată.

Cap.II.4. Administrarea spațiilor verzi publice din intravilanul Municipiului Oradea

Art.10.Prin administrarea spațiilor verzi din intravilanul Municipiului Oradea se urmărește îndeplinirea următoarelor obiective:

- a) protecția și conservarea spațiilor verzi pentru menținerea biodiversității lor;

- b) mentinerea si dezvoltarea functiilor de protectie a spatiilor verzi privind apele, solul, mentinerea peisajelor , in scopul ocrotirii sanatatii populatiei, protectiei mediului si asigurarii calitatii vietii si in consonanta cu masurile stabilite la nivel global in scopul prevenirii schimbarilor climatice;
- c) regenerarea, extinderea, ameliorarea compozitiei si a calitatii spatiilor verzi;
- d) elaborarea si aplicarea unui complex de masuri privind aducerea si mentinerea spatiilor verzi in starea corespunzatoare functiilor lor;
- e) identificarea zonelor deficitare si realizarea de lucrari pentru extinderea suprafetelor acoperite cu vegetatie;
- f) extinderea suprafetelor ocupate de spatii verzi, prin includerea in categoria spatiilor verzi publice a terenurilor cu potential ecologic sau sociocultural.

Art.11.Activitatile de administrare a spatiilor verzi publice din intravilanul Municipiului Oradea sunt finantate din bugetul local pentru:

- a) cheltuielile legate de regenerarea, paza si protectia spatiilor verzi si pentru tratamentele fitosanitare recomandate de unitatile fitosanitare locale pentru protectia plantelor;
- b) efectuarea lucrarilor de proiectare si de cercetare stiintifica in domeniul protectiei si amenajarii durabile a spatiilor verzi;
- c) investitiile de capital in domeniul spatiilor verzi;
- d) crearea si dezvoltarea spatiilor verzi prin achizitionarea de terenuri disponibile cu potential sociocultural sau ecologic, in vederea atingerii si respectarii normativelor europene existente in domeniu cu privire la necesarul de spatii verzi;
- e) alte obligatii legate de administrarea spatiilor verzi.

Art.12.Activitatile de administrarea spatiilor verzi amplasate pe terenuri proprietate privata din intravilanul Municipiului Oradea sunt finantate de proprietarii acestora.

Art.13.Administrarea spatiilor verzi proprietate publica din intravilanul Municipiului Oradea este exercitata de autoritatile administratiei publice locale sau de structuri subordonate acestora imputernicite in acest scop potrivit prevederilor legale.

Art.14.Dezvoltarea si protectia spatiilor verzi publice din Municipiul Oradea se realizeaza in conformitate cu Reglementarile Planului Urbanistic General al Municipiului Oradea si in conformitate cu prevederile legale.

Art.15.Prestarea lucrarilor privind amenajarea, intretinerea, modernizarea, extinderea si executarea lucrarilor specifice spatiilor verzi publice se face conform prevederilor legale in vigoare privind prestarea serviciilor sau executarea lucrarilor pe domeniul public al Municipiului Oradea.

Art.16.Schimbarea destinatiei, reducerea suprafetelor ori stramutarea spatiilor verzi publice din intravilanul Municipiului Oradea se poate face doar in conditiile prevazute de legislatia in vigoare, in urmatoarele situatii:

- a) Este permisa schimbarea destinatiei spatiilor verzi publice din Municipiul Oradea in vederea realizarii unor lucrari de utilitate publica, astfel cum acestea sunt prevazute de legislatia in vigoare;

b) Se pot amplasa pe un spatiu verde public din Municipiul Oradea: alei pietonale, mobilier urban, amenajari pentru sport, joc si odihna, constructii pentru expozitii si activitati culturale, constructii usoare cu caracter provizoriu pentru activitati de comert si alimentatie publica, grupuri sanitare, spatii pentru intretinere, dar numai in baza unei documentatii de urbanism pentru intreaga suprafata a spatiului verde si cu obligatia ca suprafata cumulata a acestor obiective sa nu depaseasca proportia stabilita potrivit legislatiei in vigoare ca fiind obligatoriu de asigurat prin raportare la suprafata totala a spatiului verde.

c) Pepinierele, serele si terenurile amenajate ca gradini zoologice din Municipiul Oradea isi pot schimba destinatia, cu conditia transformarii acestora in alte tipuri de spatii verzi.

Art.17. Proiectele de amenajare specifica spatiilor verzi din Municipiul Oradea vor fi elaborate de catre specialisti in domeniul arhitecturii peisagistice, al urbanismului, al horticulturii sau forestier.

Cap.II.5. Intretinerea spatiilor verzi din Municipiul Oradea

Art.18. Intretinerea spatiilor verzi din Municipiul Oradea se asigura de catre proprietarii si administratorii acestora.

Art.19. Proprietarii si administratorii de spatii verzi publice cu arbori si arbusti din Municipiul Oradea sunt obligati sa realizeze masurile de intretinere a acestora.

Art.20. Protectia vegetatiei spatiilor verzi publice din Municipiul Oradea impotriva daunatorilor se efectueaza in baza prognozelor si avertizarilor facute de Oficiul Fitosanitar din cadrul Directiei pentru Agricultura Bihor care are atributii de prevenire, indrumare si control de specialitate pentru protectia plantelor.

Art.21. Mentinerea starii de sanatate fitosanitara a vegetatiei din spatiile verzi din Municipiul Oradea se realizeaza de catre proprietarii si administratorii acestora, prin efectuarea masurilor de prevenire a raspandirii si de combatere a bolilor si daunatorilor plantelor si prin masuri de carantina, sub directa indrumare si controlul de specialitate al Oficiului Fitosanitar din cadrul Directiei pentru Agricultura Bihor.

Art.22. Protectia spatiilor verzi din Municipiul Oradea impotriva bolilor si daunatorilor se efectueaza, de regula, prin actiuni preventive, metode biologice si metodologii integrate. Aplicarea substantelor fitosanitare pentru combaterea bolilor si daunatorilor este strict limitata si se realizeaza sub coordonarea Oficiului Fitosanitar din cadrul Directiei pentru Agricultura Bihor si Agentia pentru Protectia Mediului Bihor.

Art.23. Protectia spatiilor verzi publice, a dotarilor specifice sau mobilierului urban specific pe domeniul public al Municipiul Oradea este asigurata de catre proprietarii/ administratorii acestora, in conditiile prezentului regulament.

Art.24. Politia Locala Oradea, conform legislatiei in vigoare, este obligata sa acorde ajutorul solicitat de proprietarii si administratorii spatiilor verzi din Municipiul Oradea, in vederea prevenirii si combaterii actiunilor ilicite de deteriorare sau distrugere a obiectivelor si vegetatiei din spatiile verzi din Municipiul Oradea.

Cap.II.6. Acord de colaborare in vederea amenajarii si intretinerii cu titlu gratuit a unui spatiu verde din Municipiul Oradea

Art.25.(1) Persoanele fizice/persoanele juridice care doresc implicarea in programul de conservare si infrumusetare a spatiilor verzi publice din Municipiul Oradea, pot solicita, cu asigurarea din fonduri proprii a cheltuielilor:

a) amenajarea asigurata de solicitant a unor spatii verzi (parc, gradina, scuar, fâsie plantata).

b) intretinerea spatiilor verzi existente ,dintre cele care au fost amenajate conform literei a.

(2) Solicitarea scrisa se depune la Serviciul Relatii cu Publicul (Ghiseul Unic) din cadrul Primariei Municipiului Oradea si va fi insotita de o schita cu amenajarea propusa. In aceasta schita se vor prezenta tipurile de vegetatie/dotari/mobilier urban care se vor folosi.

(3) Dupa aprobarea cererii, se va incheia intre solicitant si Municipiul Oradea, un Acord de colaborare in vederea amenajarii si/sau intretinerii cu titlu gratuit a spatiului verde, in care se prevad drepturile si obligatiile fiecarei parti.

(4) Solicitarile vor fi solutionate in ordinea inregistrarii lor la Serviciul Relatii cu Publicul (Ghiseul Unic) din cadrul Primariei Municipiului Oradea.

In vederea solutionarii solicitarilor depuse va fi avuta in vedere complexitatea amenajarii, cuantumul valoric al investitiei, avand prioritate la solutionarea favorabila solicitarile care acopera o gama cat mai larga de elemente decorative si servicii peisagistice, care vor fi prestate.

(5) Modelul Acordului de colaborare in vederea intretinerii si amenajarii cu titlu gratuit a spatiului verde este prezentat in Anexa 1 la prezentul regulament.

(6) Acordul de colaborare in vederea amenajarii si/sau intretinerii cu titlu gratuit a spatiului verde se poate incheia doar daca nu este alterat caracterul de folosinta generala al acestora, cu conditia ca aceste spatii verzi sa ramâna de folosinta generala, cu destinatia de spatiu verde si starea lor sa fie imbunatatita. Durata maxima de valabilitate a Acordului este de 5 ani, cu acordul partilor acesta poate fi reinnoit de cate ori se doreste cu acordul celor doua parti.

(7) Spatiile verzi incredintate conform art.25, vor fi amenajate si/sau intretinute fara a se solicita Municipiului Oradea plata lucrarilor executate, partenerul mentionat in acord primind in schimb dreptul de amplasare pe terenul ce face obiectul acordului, a 1 pâna la 4 panouri informative, fara plata taxelor de ocupare a domeniului public si afisaj, aferent amplasarii panourilor informative, in conditii de asigurare a vizibilitatii astfel incat sa nu fie afectata siguranta circulatiei.

Panoul informativ va avea dimensiunile 100x50 cm; profile din aluminiu si fete de plexiglas de culoare alba. Pe acest panou va fi inscriptionat urmatorul text: "Acest spatiu verde este intretinut de catre persoana fizica/persoana juridica (nume, sigla companie si date de contact)". In cazul persoanelor juridice textul poate fi scris in culorile specifice din sigla companiei. Picioarele de sustinere a panoului informativ nu pot de depasi 10 cm de la sol.

Art.26. Lucrarile de intretinere a spatiului verde public incredintat constau in:

a) lucrari de salubritate a spatiului verde prin colectarea deseurilor (deseuri menajere, hârtii, ambalaje, etc.) cu o frecventa suficienta pentru a asigura o stare permanenta de curatenie;

b) lucrari de cosit gazon in perioada aprilie-octombrie dupa cum urmeaza: doua lucrari de cosit/luna (prima lucrare de cosit se va efectua in perioada 1-15 a lunii, iar cea de a doua lucrare de cosit se va efectua in perioada 15-30 a lunii).Executarea lucrarilor de cosit se va corela cu activitatile de intretinere a domeniului public (cosit vegetatie) desfasurate de administratia publica locala in baza contractelor de prestari incheiate in acest sens;

c) lucrari de greblat frunze si crengi in perioada noiembrie-decembrie, cel putin o trecere pe luna;

d) lucrari de plantare a materialului dendrologic in campania de plantari din primavara (15 martie-15 aprilie) si toamna (15 octombrie-15 noiembrie);

e) udarea materialului dendrologic plantat: 2 interventii /saptamana in perioada aprilie-mai si luna septembrie si 3 interventii/saptamana in perioada iunie-august.

Art.27. Pentru executarea lucrarilor de intretinere specifice de sezon a spatiului verde public incredintat, persoanele fizice/ persoanele juridice pot opta pentru:

a) lucrari de intretinere executate in regie proprie prin grija celor ce au primit in administrare spatiul verde;

b) lucrari de intretinere executate de catre o firma specializata in activitati de gradinarit si arhitectura peisagistica ,pe baza unui contract de prestari servicii incheiat intre parti;

c) lucrarile de intretinere executate de catre prestatorii de lucrari aflati in relatii contractuale cu Municipiul Oradea, urmând a fi facturate celor ce au primit in intretinere spatiul verde de catre prestatorii de lucrari,pe baza unui contract de prestari servicii incheiat intre parti;

Art.28. Structura de specialitate cu atributii in acest sens potrivit Regulamentul de Organizare si Functionare al Aparatului de Specialitate al Primarului Municipiului Oradea, intocmeste Programul de lucrari anual, care este anexa la Acordul de colaborare privind intretinerea si amenajarea cu titlu gratuit a spatiului verde incredintat.

Art.29. Lucrarile de amenajare a spatiului verde incredintat se executa in conformitate cu schita de amenajare propusa si aprobata de Primaria Municipiului Oradea prin structura de specialitate cu atributii in acest sens potrivit Regulamentului de Organizare si Functionare (ROF) a aparatului de specialitate al Primarului.

Art.30. Obligatia intretinerii spatiului verde, asumata prin acordul de colaborare, este o obligatie de rezultat si nu doar o obligatie de diligenta, persoana fizica sau juridica care si-a asumat intretinerea spatiului verde public raspunzand de aceasta obligatie cat timp Acordul de colaborare este in vigoare.

In cazul in care obligatiile celui care a semnat acordul de parteneriat cu municipalitatea nu sunt realizate, Municipiul Oradea, prin structura de specialitate cu atributii in acest sens potrivit ROF, notifica partenerul si ii acorda un termen de maximum 15 zile pentru remedierea situatiei, iar in cazul in care aceasta nu are loc il notifica cu privire la rezilierea unilaterala a Acordului, toate lucrarile/dotarile realizate pana la acea data fiind preluate de drept in proprietatea Municipiului Oradea.

Cap.II.7. Protocol privind intretinerea spatiilor verzi publice existente in zona cvartalelor de blocuri si in zona institutiilor

Art.31.(1)Autoritatea publica locala încheie protocoale privind intretinerea urmatoarele spatii:

a)spatiul verde public existent in zona cvartalelor de blocuri pentru asociatiile de proprietari;

b)spatii verzi publice existente in zona institutiilor, pentru institutii.

(2)Spatiile verzi publice specificate la art.31 aliniatul 1 litera (a) se preiau de catre asociatiile de proprietari din Municipiul Oradea, in vederea intretinerii.

Reprezentantul Primariei Municipiului Oradea din structura de specialitate cu atributii in acest sens:

-se va deplasa in teren in vederea identificarii amplasamentului din cadrul asociatiei de proprietari, in baza unui ortofotoplan al spatiului verde cu suprafata domeniului reglementat

-va intocmi Procesul verbal de predare-primire incheiat si semnat intre reprezentantul Primariei Municipiului Oradea si presedintele/administratorul asociatiei de proprietari.

-va incheia Protocolul privind intretinerea spatiilor verzi publice, intre Municipiul Oradea si asociatia de proprietari, in care se prevad drepturile si obligatiile fiecarei parti.

(3)Spatiile verzi publice specificate la aliniatul 1 litera (b) pot fi preluate in vederea intretinerii si amenajarii, in baza unei cereri scrise depuse de catre solicitant (institutie) la Serviciul Relatii cu Publicul (Ghiseul Unic). Reprezentantul structurii de specialitate cu atributii conform Regulamentului de Organizare și Funcționare a Aparatului de Specialitate a Primarului se va deplasa in teren in vederea identificarii amplasamentului. Dupa avizarea solicitarii se va intocmi Procesul verbal de predare-primire incheiat si semnat intre reprezentantul Primariei Municipiului Oradea si solicitant,proces verbal care va fi insotit obligatoriu de un ortofotoplan al spatiului verde cu suprafata domeniului reglementat, cu figurarea/delimitarea pe acesta a amplasamentului vegetatiei si a mobilierului urban.

Totodata, se va incheia intre solicitant si Municipiul Oradea Protocolul in vederea intretinerii spațiilor verzi publice, in care se prevad drepturile si obligatiile fiecarei parti. Durata de valabilitate a Protocolului este de 5 ani, durata ce poate fi prelungita printr-un act aditional.

(4)Transmiterea spatiilor verzi entitatilor mentionate la aliniatul (2) si (3), in scopul intretinerii si amenajarii, se poate face doar daca nu este alterat caracterul de folosinta generala al acestora si in scopul imbunatatirii starii tehnice si peisagistice a spatiilor verzi.

(5)Spatiile incredintate conform art.31, vor fi intretinute prin grija persoanelor fizice sau juridice, carora li s-a predat acest spatiu, iar lucrarile constau, dupa caz, in:

a) lucrari de salubritate a zonelor verzi, constând in colectarea deseurilor (deseuri menajere, hârtii, ambalaje etc.) cu o frecventa suficienta pentru a asigura o stare permanenta de curatenie;

b) lucrari de cosit gazon in perioada mai-octombrie,cel putin o lucrare de cosit/luna care se va efectua in perioada 1-15 a lunii.Executarea lucrarilor de cosit se vor corela cu activitatile de intretinere a domeniului public

(cosit vegetatie) desfasurate de municipalitate in baza contractelor de prestari incheiate in acest sens;

- c) lucrari de greblat frunze si crengi in perioada noiembrie-decembrie, cel putin o trecere pe luna;
- d) lucrari de plantare a materialului dendrologic in campania de plantari din primavara (15 martie-15 aprilie) si toamna (15 octombrie-15 noiembrie);
- e) udarea materialului dendrologic plantat: 2 interventii /saptamana in perioada aprilie-mai si luna septembrie si 3 interventii/saptamana in perioada iunie-august.
- f) lucrari de tuns gard viu, executate in perioada mai-septembrie, o tundere pe luna. Gardurile vii vor fi conduse prin tundere pana la inaltimea de maximum 1,00 m;

(6) Modelul Protocolului privind intretinerea spatiilor verzi publice existente in zona institutiilor, este prezentat in Anexa 2 la prezentul regulament.

Art.32. Pentru executarea lucrarilor de intretinere specifice de sezon, a spatiilor verzi, asociatiile de proprietari sau institutiile publice carora li s-au predat aceste spatii, pot opta pentru:

- a) lucrari de intretinere executate in regie proprie prin grija celor ce au primit in folosinta spatiul verde;
- b) lucrari de intretinere executate de catre o firma specializata in activitati de gradinarit si arhitectura peisagistica in baza unui contract de prestari servicii incheiat intre parti;
- c) lucrarile de intretinere executate de catre prestatorii de lucrari aflati in relatii contractuale cu Municipiul Oradea, urmând a fi facturate celor ce au primit in folosinta spatiul verde de catre prestatorii de lucrari, conform unui contract incheiat intre parti.

Cap.III. Activitatile privind intretinerea, amenajarea, conservarea, protejarea si extinderea fondului vegetal din spatiile verzi publice din intravilanul Municipiului Oradea

Art.33. Activitatile privind intretinerea, amenajarea, conservarea, protejarea si extinderea fondului vegetal existent din spatiile verzi publice din intravilanul Municipiului Oradea, se desfasoara in scopul conservarii fondului plantat existent (arbori, arbusti, gard viu, gazon, plante florale), completarii si extinderii acestuia.

Art.34. Obiectivele pe care trebuie sa le atinga prestarea activitatilor privind intretinerea, amenajarea, conservarea, protejarea si extinderea fondului vegetal din spatiile verzi publice din intravilanul Municipiului Oradea, sunt urmatoarele:

- imbunatatirea calitatii mediului de viata;
- promovarea calitatii si eficienta activitatilor de intretinere si amenajare spatii verzi;
- protejarea zonelor verzi, a domeniului public si punerea in valoare a acestora, protectia mediului inconjurator, cu evidentierea masurilor de protectie a mediului pe etape de dezvoltare, in concordanta cu programul de adaptare la normele Uniunii Europene.

Art.35.Activitatile privind Intretinerea, amenajarea, conservarea, protejarea si extinderea fondului vegetal existent din spatiile verzi publice din intravilanul Municipiului Oradea, se realizeaza in functie de:

a)tipul spatiului verde(parc, gradina, scuar, fâsie plantata);

b)dimensiunea spatiului verde;

c)dotarile tehnice din spatiile verzi publice;

d)tipul suprafetei existente in spatiile verzi(alei, trotuare, spatii de joaca pentru copii, spatii de recreere, terenuri de sport, platforme, lacuri, fantani, foisoare, gradene alte tipuri de spatii existente sau dotari din spatiile verzi publice din intravilanul Municipiului Oradea;

e)anotimp.

Art.36.Programul prestatiei activitatilor se va stabili de catre Municipiul Oradea, prin structura de specialitate cu atributii in acest sens potrivit ROF, si va avea in vedere ca intreaga suprafata a fondului vegetal din spatiile verzi publice din intravilanul Municipiului Oradea cuprinsa in program, sa fie permanent in stare de curatenie, cu vegetatia si fondul construit existent intretinute, prin executarea tuturor serviciilor necesare.

Art.37.Activitatile privind intretinerea, amenajarea, conservarea, protejarea si extinderea fondului vegetal existent din spatiile verzi publice din intravilanul Municipiului Oradea, se realizeaza in baza contractelor incheiate intre Municipiul Oradea si prestator si presupune in principiu, urmatorul ciclu de activitati:

1)aerisirea mecanizata a gazonului in spatiile cu gazon rarit (scarificare);

Prestarea activitatii consta in eliminarea resturilor din gazon, readucerea aerului și luminii în părțile inferioare ale ierbii, făcând ca firele să fie mai viguroase. Fertilizantul poate ajunge iarăși la rădăcini și nu mai hrănește mușchiul și bacteriile de descompunere din resturile dintre fire. Prima scarificare se realizeaza, in principiu, în luna martie, apoi la mijlocul sau la sfârșitul lunii mai și a treia oară la începutul lunii septembrie.

2)administrarea manuala a ingrasamintelor chimice la arbusti;

Activitatea are ca scop sa completeze nevoile arbustilor in elemente nutritive in anumite perioade critice ale nutritiei acestora.

Perioada de administrare a ingrasamintelor se efectueaza in functie de caracteristicile fizice, chimice si biologice ale solului din jurul arbustilor.

3)administrarea manuala a ingrasamintelor chimice la arbori;

Activitatea are ca scop sa completeze nevoile arbustilor in elemente nutritive in anumite perioade critice ale nutritiei acestora.

Perioada de administrare a ingrasamintelor se efectueaza in functie de caracteristicile fizice, chimice si biologice ale solului din jurul arbustilor.

4)administrare manuala a ingrasamintelor chimice la gazon;

Se utilizeaza ingrasaminte adecvate, in raport cu gradul de aprovizionare al solului pentru gazon. Incorporarea ingrasamintelor chimice se face cu freza sau grebla.

5) administrarea manuala a ingrasamintelor chimice la plante perene;

Se utilizeaza ingrasaminte adecvate, in raport cu gradul de aprovizionare al solului pentru plantelor perene. Incorporarea ingrasamintelor se face cu freza sau grebla.

6) adunarea, colectarea deseurilor si mentinerea curateniei pe toata suprafata spatiilor verzi publice;

(a) activitatea privind adunarea, colectarea deseurilor si mentinerea curateniei pe toata suprafata spatiile verzi publice din intravilanul Municipiului Oradea, se efectueaza ziua, cu frecventa adecvata stabilita de catre municipalitate prin programul prestatiei, chiar si cand ploua, pe toata durata anului, exceptie facand zilele cand suprafata spatiilor verzi publice este acoperita cu zapada.

(b) Prestarea activitatii consta in efectuarea urmatoarelor operatiuni:

- adunatul si pre-colectarea deseurilor: hartii, pungii, cutii, sticle din plastic, resturi vegetale, etc. se efectueaza in europubele;

- golirea cosurilor pentru hartii in saci de plastic sau europubele;

- transportul zilnic al deseurilor rezultate;

- mentinerea curateniei pe toata suprafata spatiilor verzi publice din intravilanul Municipiului Oradea.

(c) mentinerea curateniei pe toata suprafata spatiilor verzi publice, se executa de regula in zonele care in prealabil au fost salubrizate si unde in mod accidental pot sa apara deseuri, zilnic, continuu, pe durata de 12 ore, in principiu, in intervalul orar cuprins intre orele 8,00 si 20,00, prin efectuarea urmatoarelor operatiuni:

d) colectarea deseurilor in saci de plastic sau europubele;

e) golirea cosurilor de deseuri in saci de plastic sau europubele, in vederea transportului deseurilor in baza contractului detinut de prestator de servicii cu operatorul de salubrizare licentiat pentru prestarea acestei activitati, in Municipiul Oradea.

7) combaterea bolilor si daunatorilor la arbusti prin stropire (mecanizat);

Activitatea se realizeaza prin actiuni si operatii de dispersare, acoperire cu pesticide pentru combaterea daunatorilor si bolilor la arbusti.

Produsele utilizate pentru combaterea bolilor si daunatorilor la arbusti prin stropire, trebuie sa indeplineasca urmatoarele conditii: sa aiba o eficacitate mare, sa aiba o toxicitate redusa pentru speciile de arbusiti, pentru om si animale.

Combaterea bolilor si daunatorilor la arbusti prin stropire, se va executa doar la cererea beneficiarului prin programul de lucrari, utilizand aparatura si substante adecvate, in conformitate cu legislatia in vigoare. Aceasta activitate nu se va efectua daca conditiile meteorologice sunt nefavorabile: vant puternic, insolatie puternica, umiditate ridicata,

8) Combaterea bolilor si daunatorilor la arbori prin stropire (mecanizat);

Activitatea se realizeaza prin actiuni si operatii de dispersare, acoperire cu pesticide pentru combaterea daunatorilor si bolilor la arbori.

Produsele utilizate pentru combaterea bolilor si daunatorilor la arbusti prin stropire, trebuie să îndeplinească următoarele condiții: să aibă o eficacitate mare, să aibă o toxicitate redusă pentru speciile de arbori, pentru om și animale.

Combaterea bolilor si daunatorilor la arbusti prin stropire, se va executa, utilizand aparatura si substante adecvate, in conformitate cu legislatia in vigoare. Aceasta activitate nu se va efectua dacă condițiile meteorologice sunt nefavorabile: vânt puternic, insolație puternică, umiditate ridicată, temperaturi mai mici de 0°C, etc.

9) Cosit mecanic gazon si vegetatie;

Activitatea de cosit mecanic consta in:

- cosirea mecanica a gazonului, vegetatiei și strângerea în grămezi, cu grebla, în zona de lucru;
- asigurarea transportului zilnic a deseurilor rezultate.

10) Curatat teren cu sapa (indepartat vegetatie);

Activitatea consta in: curățarea terenului, prin săpare cu sapa la adâncime de 5 cm, indepartand iarba, buruienile și transportul acestora cu roaba la marginea zonei de lucru;

Deseurile vegetale se vor transporta zilnic.

11) curatatul de zapada si gheata, imprastiat material antiderapant pe aleile pietonale, trotuare, terenuri de sport, platforme, etc din spatiile verzi publice

(a) Activitatea se executa ziua in functie de necesitate. Prestatia consta in strangerea zapezii, ghetii de pe: aleilor pietonale, terenurilor de sport, platformelor, in gramezi.

(b) Principalele operatiuni constau in:

- 1) curatatul manual/mechanic al zapezii;
- b) combaterea poleiului cu amestec de sare si nisip;
- 2) curatarea manuala a ghetii, acolo unde este cazul, se executa prin spargere sau taiere, cu dispozitive si scule speciale.

(3) Zapada si gheata se va transporta zilnic prin operatorul de salubritate, in baza contractului incheiat de acesta cu operatorul de salubritate licentiat pentru prestarea acestei activitati in Municipiul Oradea.

Activitatea de imprastiat material antiderapant consta in imprastierea materialului antiderapant pe suprafata aleilor pietonale, terenurilor de sport, platformelor, etc.

12) Curatirea si intretinerea toaletelor ecologice amplasate in spatiile verzi publice

(a) Activitatea consta in maturatul manual/mechanizat (aspirare) a pardoselilor si spalatul peretilor interiori si exteriori ai toaletelor, in intervalele orare cuprinse, in principiu, intre orele 7-8 si 13-14.

Prestatorul de servicii va asigura curatenia si intretinerea toaletelor ecologice, in functie de necesitate pe toata perioada de desfasurare a programului de functionare in spatiile verzi publice.

(b) Principalele operatiuni privind prestarea serviciilor pentru curatirea si intretinerea toaletelor ecologice in spatiile verzi publice din Municipiul Oradea, sunt : maturat pardoseli, spalare pardoseli, curatat si spalare pereti cabine si spatii comune (include si igienizarea obiectelor sanitare din inventarul obiectivului, fara a fi cuantificate

ca suprafata), golit cosuri de deseuri, dezinfectie, vidanjare toalete ecologice, lucrari de reparatii la instalatii sanitare-toalete publice.

(c)Curatenia si Intretinerea si toaletelor ecologice se va face cu asigurarea minimala a materialelor si serviciilor la preturile oferite de prestator.

(d)Prestatorul de servicii va incheia un contract pentru prestarea activitatii privind vidanjarea toaletelor ecologice, cu o societate specializata.

13)Erbicidarea selectiva a buruienilor din suprafetele spatiilor verzi publice

Activitatea privind erbicidarea vizeaza distrugerea plantelor daunatoare prin pulverizarea de substante chimice erbicide, utilizand aparatura si substante adecvate, in conformitate cu legislatia in vigoare,Produsele utilizate pentru erbicidare vor fi avizate de Ministerul Agriculturii si vor fi insotite de certificate de omologare.

14)Greblat frunze si crengi;

Activitatea este necesara intretinerii gazonului si a spatiilor verzi publice si consta in indepartarea cu grebla a frunzelor uscate si a crengilor de pe suprafata spatiilor verzi publice, strangerea in gramezi in zona de lucru si asigurarea transportului zilnic a deseurilor rezultate.

15)Golit cosuri de deseuri amplasate in spatiile verzi publice;

Activitatea presupune scoaterea deseurilor direct in pungi de plastic sau europubele.

Fiecare cos de deseuri va fi dotat imediat dupa golire cu o punga de plastic de dimensiune mai mare decat a volumului cosului.

Spatiu verde este considerat salubritat numai atunci cand toate cosurile stradale de pe acel amplasament sunt golite.

16)Intretinerea panourilor de informare amplasate in spatiile verzi publice;

(a)Activitatea consta in curatirea, spalarea si stergerea zilnica cu un material textil uscat a panourilor informative din sticla.Se va folosi un sprai de curatire care sa confere luciul.Prestatia se va efectua, in principiu, zilnic in intervalul orar 8-9.

(b)Intretinerea panourilor din spatiile verzi publice se efectueaza pe parcursul zilei, ori de cate ori este nevoie, astfel ca panourile informative sa fie in stare perfecta de curatenie si fara praf.

17)Indepartat plante ofilite;

Indepartarea plantelor este o activitate care ajuta planta sa isi concentreze energia catre formarea noilor muguri, din care vor iesi florile la urmatoarea inflorire, precum si la prevenirea unor boli.

18)maturatul mecanic al aleilor pietonale, trotuarelor terenurilor de sport, platformelor,etc amplasate in spatiile verzi publice ;

(a)Maturatul mecanic se efectueaza pe intreaga suprafata a aleilor pietonale, trotuarelor terenurilor de sport, platformelor,etc din cadrul spatiilor verzi publice;

(b)Aceasta activitate se desfasoara, in principiu, in perioada de la 1 martie la 15 noiembrie, perioada ce se poate modifica in functie de conditiile meteorologice;

(c)Maturatul mecanic se desfasoara zilnic dar nu se efectueaza cand ploua.

(d) Prestatia consta in efectuarea urmatoarelor operatiuni care se desfasoara zilnic, in principiu, intre 7,00-8,00:

-maturatul mecanic efectiv al aleilor pietonale, trotuarelor terenurilor de sport, platformelor;

-aspiratul/maturatul mecanic al foisorului;

-golirea cosurilor de deseuri.

(e) La finalizarea prestarii activitatii de maturat mecanic/aspirat mecanic se va asigura transportul zilnic al deseurilor rezultate, prin operatorul de salubritate, in baza contractului incheiat de acesta cu operatorul de salubritate licentiat pentru prestarea acestei activitati in Municipiul Oradea.

19) Plantarea arborilor cu balot;

Activitatea se executa primavara devreme si toamna tarziu, in functie de conditiile meteorologice si consta in:

-saparea manuala a gropilor de diferite dimensiuni si a santului pentru gard viu, cu pastrarea structurii solului si separarea stratului de pamant vegetal ;

-transportul in interiorul zonei de lucru pana la locul de plantare ;

-asezarea in groapa;

-astuparea cu pamant a gropilor de plantare ;

-baterea pamantului;

-primul udat;

-fasonatul coroanei;

-tutoratul arborilor cu tutori confectionati din lemn(tutorarea se va face pe trei directii in jurul arborelui;

- asigurarea unui tub din plastic cu diametru de minim 7 cm, conectat la radacina arborelui, pentru udarea arborilor cand este cazul, cu frecventa adecvata.

Dimensiunile arborilor ce urmeaza a fi plantati vor fi:

-inaltime minim 4m

-circumferinta la 1 m de la colet, 24 cm

Plantarile se vor executa pe amplasamentele si in locurile stabilite de Municipiul Oradea prin structura de specialitate cu atributii in acest sens potrivit ROF.

Perioada de garantie pentru plantarea arborilor este de minim 2 ani de la receptia lucrarii de plantat.

20) Plantarea arbustilor;

Activitatea se executa primavara devreme si toamna tarziu, in functie de conditiile meteorologice si consta in:

-saparea manuala a gropilor de diferite dimensiuni si a santului pentru gard viu, cu pastrarea structurii solului si separarea stratului de pamant vegetal;

-transportul in interiorul zonei de lucru pana la locul de plantare;

-asezarea in groapa;

-astuparea cu pamant a gropilor de plantare;

-baterea pamantului;

-primul udat;

-fasonatul coroanei;

-tutoratul arborilor cu tutori confectionati din lemn(tutorarea se va face pe trei directii in jurul arborelui;

-asigurarea unui tub din plastic cu diametru de minim 5 cm, conectat la radacina arborelui, pentru udarea arborilor cand este cazul, cu frecventa adecvata.

Plantarile se vor executa pe amplasamentele si in locurile stabilite de catre Municipiul Oradea prin structura de specialitate cu atributii in acest sens potrivit ROF.

Plantarea puieților de arbori foioși sau rășinoși se execută toamna după încetarea perioadei de vegetație și primăvara înainte de a începe perioada de vegetație.

Perioada de garantie pentru plantarea arbuștilor este de minim 2 ani de la receptia lucrării de plantat.

21)Plantarea plantelor perene;

Activitatea se executa in cursul lunii mai pentru plantele perene si consta in:

-transportul ghivecelor in interiorul zonei de lucru;

-saparea gropilor pentru plantare;

-plantarea, udarea si acoperirea cu pamant;

Perioada de garantie pentru plantarea plantelor perene este de minim 1 an de la receptia lucrării de plantat.

22)Plivit manual buruieni la plante perene;

Activitatea se execută manual sau cu săpăligă.

Activitatea se desfasoara ori de câte ori este nevoie în perioada de vegetație, se execută manual după udat sau ploaie, prin îndepărtarea buruienilor crescute între plante, depozitarea lor la marginea zonei de lucru, in gramezi, transportul buruienilor in baza contractului detinut de prestator cu operatorul de salubritate din Municipiul Oradea.

23)Prasit si mobilizat sol la 10 cm;

Activitatea presupune săparea si curățarea de buruieni a terenului, afânarea acestuia.Mobilizatul solului la 10 cm consta în saparea manuala sau mecanica la o adancime de 10 cm.

24)Sapat intre arbusti;

Activitatea consta in saparea si intoarcerea pamantului cu sfaramarea sumara a bulgarilor.

25)Supraînsămânțarea gazonului;

Activitatea se realizeza pentru a repara zonele fără iarba/cu iarba insuficientă, sau pentru a menține o compoziție favorabilă a ierbii unui gazon ornamental. Lucrările de reparații trebuie efectuate când temperaturile solului și nivelurile de umiditate sunt adecvate pentru o bună germinație și fixare a semințelor.

Semanatul gazonului cuprinde: transportul în interiorul zonei de lucru a semintei de gazon, semănarea prin împrăștierea cu mâna, îngropatul cu grebla de grădină și tasarea solului semănat cu tăvălugul de grădină.

26)Taieri de corectie si intretinere arbusti;

Activitățile de întreținere sau tăierile de corecție la arbusti se vor realiza astfel:

- a.tăierea ramurilor cu foarfeca sau fierăstrăul în vederea formării coroanei;
- b.taierile de corectie, intretinere, usurare vor fi netede, in plan vertical, cat mai aproape de insertia ramurilor de trunchi.
- c.netezirea tăieturilor cu cosorul care se vor acoperi cu un strat de ulei vegetal de in sau mastic rece,
- d.evacuarea ramurilor tăiate la marginea zonei de lucru;
- e.strângerea resturilor rezultate în urma tăierii și transportul acestora imediat dupa finalizarea lucrarii.

Eliminarea lăstarilor apăruți din tulpină și rădăcină: se vor elimina prin tăiere cu cosorul sau foarfeca, se vor strânge în grămezi și încărca în mijlocul de transport.

27)Taieri corectie si intretinere arbori;

Activitatile de întreținere sau tăierile de corecție la arbori se vor realiza astfel:

- a.tăierea ramurilor cu foarfeca sau fierăstrăul în vederea formării coroanei;
- b.taierile de corectie, intretinere, usurare vor fi netede, in plan vertical, cat mai aproape de insertia ramurilor de trunchi.
- c.netezirea tăieturilor cu cosorul care se vor acoperi cu un strat de ulei vegetal de in sau mastic rece,
- d.evacuarea ramurilor tăiate la marginea zonei de lucru;
- e.strângerea resturilor rezultate în urma tăierii și transportul acestora imediat dupa finalizarea lucrarii.

Eliminarea lăstarilor apăruți din tulpină și rădăcină: se vor elimina prin tăiere cu cosorul sau foarfeca, se vor strânge în grămezi și încărca în mijlocul de transport.

28)Taieri manuale de corectie la plantele perene/graminee;

Activitatea este executată în vederea menținerii la o anumită înălțime a plantelor perene/graminee.

29).Taieri corectie la plantele cataratoare;

Activitatea consta in taierea ramurilor cu foarfeca sau fierastraul de mana, netezirea taieturii cu cosorul, strangerea ramurilor rezultate si indepartarea lor din zona de lucru (se executa, in principiu, primavara-luna martie si toamna-luna noiembrie, cu o frecventa de o data pe luna).

Tăierile de corectie au loc numai în perioada repaosului vegetativ, operațiunea executându-se cu foarfeci cu lamă îngustă.

30)Transport pamant;

Activitatea se executa cu autovehicule special destinate acestui scop.

Autovehiculele care transporta pamant in Municipiul Oradea vor fi echipate cu prelate pentru a evita imprastierea materialului transportat si/sau murdarirea carosabilului.Prestatorii de lucrari vor detine toate avizele necesare inclusiv autorizatia de trafic greu pentru a circula pe drumurile publice cu acest tip de autovehicule.

31)Tuns gard viu conifere mecanic;

Activitatea este executată în vederea menținerii la o anumită înălțime a plantației de gard viu. Se execută cu foarfeca de tuns gard viu sau cu fierăstrăul mecanic.

32)Tutorat arbori;

Activitatea presupune ancorarea arborilor cu tutori din lemn, fixati in pamant la distanta de balotul cu radacini. Tutorii se leaga intre ei si de trunchi, cu protejarea trunchiului.

33)Udatul gazonului;

Activitatea se realizeaza, in principiu, in perioada aprilie-octombrie, diferentiat in functie de conditiile meteo, dimineata devreme si noaptea, prin instalatie de irigare automata.

34)Udat de la hidrant pe spatiile verzi publice unde nu exista instalatii de irigare;

Cuprinde urmatoarele activitati:

Activitatea consta in udatul terenului cu furtunul si cuprinde întinderea furtunului și racordarea la gura de apă, udarea și manevrarea furtunului în timpul udării și strângerea furtunului;

Udatul se face cu furtunul racordat la hidrantii existenti in spatiile verzi, conform frecventei din programului lunar de servicii, stabilit de municipalitate.Udatul se realizeaza, in principiu, in perioada aprilie-octombrie, diferentiat in functie de conditiile meteo, dimineata devreme si noaptea.

Art.38.Activitatile privind Intretinerea lacurilor, paraurilor, fantanilor, bazinelor decorative din spatiile verzi publice din intravilanul Municipiului Oradea, se realizeaza in baza contractelor incheiate intre municipalitate si prestator si presupune urmatorul ciclu de activitati:

a)adunarea deseurilor si a frunzelor plutitoare ofilite, matasea broastei, deseuri vegetale de pe suprafata lacului, paraului, fantanilor, bazinelor decorative

Activitatea consta in colectarea deseurilor si a frunzelor plutitoare ofilite, matasea broastei, dupa caz, de pe suprafata lacului, parului, fantanei si de pe suprafata bazinului decorativ. Activitatea se va desfasura zilnic, in principiu, intre orele 7 si 8, cu frecventa adecvata. Se va asigura transportul zilnic al deseurilor rezultate.

Prestatorul va asigura zilnic, in principiu, intre orele 7 si 8 colectarea deseurilor care pot ajunge accidental in bazinul decorativ. Se va asigura transportul zilnic al deseurilor rezultate.

b)tratarea apei cu agent/solutie pentru limpezirea apei din lac si corectarea pH-lui apei;

Activitatea consta in tratarea si corectarea pH-ului apei din lac, unde exista asemenea amenajari, pentru a asigura o calitate superioara inclusiv o limpezire a apei necesara supravietuirii in buna conditie a plantelor si pestilor.

Corectarea pH-ului se face prin introducerea de acizi sau baze, substante avizate conform legii, în apalacului asigurand un amestec omogen al apei din intregul lac. Se va asigura inclusiv tratamentul fitosanitar, daca este cazul, a plantelor acvatice din lac.

c)curatirea si intretinerea bazinului, fantanei si paraului decorativ;

Activitatea consta in scoaterea apei murdare din bazin, fantana si paraul decorativ, maturarea manuala a sedimentelor cu evacuarea deseurilor.

d) Punerea in functiune a bazinului si paraului decorativ primavara;

Activitatea consta in punerea in functiune a bazinului decorativ primavara prin curatirea acestuia si pornirea apei de apa.

e) Pregatirea bazinului decorativ si fantanilor pentru iarna;

Activitatea consta in golirea si curatirea bazinului si fantanei.

f) Hranirea pestilor din lac;

Activitatea consta in asigurarea hranei uscata compusa din faină de peste, derivatele produselor de pescărie si al industriei cărnii, făină de mălai si de grâu, cereale, soia presată, derivatele unor seminte uleioase, spirulină, vitamina A, D, D3 pentru pestii din lacuri. Se va respecta dozajul pentru hranire recomandat de producatorii avizati in conditiile legii.

g) Plantarea de plante de apa in lac;

Activitatea consta in plantarea urmatoarelor specii plante de apa: salata de apa si zambile de apa, precum si plante cu frunze acoperitoare (nuferi, dovleac de apa), etc, completand astfel fondul existent.

Cap. IV. Obligatii și contraventii in domeniul protejarii si conservarii spatiilor verzi publice din Municipiul Oradea

Art. 39. In domeniul protejarii si conservarii spatiilor verzi publice din Municipiul Oradea persoanele fizice și juridice au urmatoarele obligatii:

- a. sa nu foloseasca spatiile verzi pentru gradini de zarzavat;
- b. sa nu ocupe fara autorizatie, acord, sau alt document emis de Primaria Municipiului Oradea, terenurile cu spatii verzi;
- c. sa nu amenajeze fara autorizatie, avize, sau alte documente emise de Primaria Municipiului Oradea, parcuri prin acoperirea cu beton, dale, pietris, sau orice alt material, precum si sa nu abandoneze, stationeze, parcheze sau sa reparare vehicule de orice fel in parcuri, scuaruri si zone verzi;
- d. sa nu deterioreze spatiile verzi in urma comportarii iresponsabile cu focul sau prin utilizarea altor mijloace mecanice;
- e. sa nu distruga sau deterioreze trotuarele, aleile, alte tipuri de pavaj, sistemele de irigatii drenaj, instalatiile tehnice si ingineresti, mobilierul urban (banci, cosuri pentru deseuri stradale), indicatoarele din spatiile verzi;
- f. sa nu imbaieze cainii si alte animale in dotari tehnico-edilitare amplasate in spatiile verzi, pe malurile cursurilor de apa sau in apele curgatoare sau statatoare din Municipiul Oradea;
- g. sa nu evacueze ape reziduale, chimicale, deseuri de productie, produse petroliere sau alte substante nocive, pe spatiile verzi;
- h. sa nu distruga habitatele naturale, flora si fauna salbatica;
- i. sa nu spele pe malurile cursurilor de apa sau in apele curgatoare sau statatoare din municipiu obiectele de uz casnic, autovehiculele, alte utilaje si agregate mecanice, precum si ambalaje sau obiecte ce contin pesticide sau alte substante periculoase, indiferent daca se utilizeaza sau nu detergenti de orice fel;

- j. sa nu arunce, deverseze sau depoziteze deseurul de orice fel pe suprafetele spatiilor verzi;
- k. prestatorii de servicii au obligatia sa ia masurile necesare de salubritate si igienizare a spatiilor verzi, conform angajamentelor contractuale derulate in relatia cu Municipiul Oradea;
- l. asociatiile de proprietari au obligatia sa incheie cu Municipiul Oradea Protocol privind intretinerea spatiilor verzi publice existente in cvartale de blocuri, in conditiile prezentului Regulament;
- m. sa respecte obligatiile de intretinere a spatiului verde asumate conform Acordului de colaborare incheiat in vederea amenajarii si intretinerii cu titlu gratuit a unui spatiu verde din Municipiul Oradea sau Protocolului privind intretinerea spatiilor verzi publice;
- n. sa nu patrunda cu mijloace auto, moto, velo, mijloace de tractiune animala pe aleile parcurilor si gradinilor publice sau pe gazon. Fac exceptie autovehiculele de interventie, pompierii, politia, jandarmeria, salvarea, utilajele care deservesc spatiile verzi sau care efectueaza serviciile publice.

Art.40. Constituie contraventii urmatoarele fapte, daca nu au fost savarsite in astfel de conditii incat potrivit legii penale sa fie considerate infractiuni, si se sanctioneaza dupa cum urmeaza:

- a) nerespectarea prevederilor art.39 lit. f și h
 - cu amenda cuprinsa intre 200-500 lei in cazul persoanelor fizice
 - cu amenda cuprinsa intre 500-1000 lei in cazul persoanelor juridice
- b) nerespectarea prevederilor art.39 lit. g
 - cu amenda cuprinsa intre 200-800 lei in cazul persoanelor fizice
 - cu amenda cuprinsa intre 500-2500 lei in cazul persoanelor juridice
- c) nerespectarea prevederilor art.39 lit. i
 - cu amenda cuprinsa intre 500-1000 lei in cazul persoanelor fizice
 - cu amenda cuprinsa intre 800-1500 lei in cazul persoanelor juridice
- d) nerespectarea prevederilor art.39 lit. k, cu amenda cuprinsa intre 500-1000 lei
- e) nerespectarea prevederilor art.39 lit. a, d, e, j, m și n
 - cu amenda cuprinsa intre 500-1000 lei in cazul persoanelor fizice
 - cu amenda cuprinsa intre 1000-2500 lei in cazul persoanelor juridice
- f) nerespectarea prevederilor art.39 lit. b si c, cu amenda cuprinsa intre 1000-2500 lei, atat in cazul persoanelor fizice cat si in cazul persoanelor juridice
- g) nerespectarea prevederilor art.39 lit. l, cu amenda cuprinsa intre 2000-2500 lei.

Cap.V. Masuri si reguli specifice privind protectia mediului. Contraventii in domeniul protectiei mediului in Municipiul Oradea

In conformitate cu prevederile art.6 alin.1 din OUG 195/2005, privind protectia mediului cu completari si modificari ulterioare, protectia mediului constituie obligatia si responsabilitatea autoritatii administratiei publice centrale si locale, precum si a tuturor persoanelor fizice si juridice.

V.1.Cadrul legislativ general

Cadrul legislativ general privind masuri si reguli specifice pentru protectia mediului in Municipiului Oradea, este asigurat prin:

-Legea 107 din 25 septembrie 1996, legea apelor, cu modificarile si completarile ulterioare;

-Ordonanta Guvernului nr.2 din 12 iulie 2001 privind regimul juridic al contravențiilor, aprobată cu modificări și completări ulterioare;

-Ordonanta Guvernului nr.21 din 30 ianuarie 2002 (*actualizată*) privind gospodărirea localităților urbane și rurale;

-Ordonanta nr.195 din 22 decembrie 2005 (*actualizată*) privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare;

-Ordonanta de Urgență nr.114 din 17 octombrie 2007 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului;

-Ordin nr.119 din 4 februarie 2014, cu modificările și completările ulterioare, pentru aprobarea Normelor de igienă și a recomandărilor privind mediul de viață al populației.

Art.41. Obligatiile asociatiilor de proprietari, din Municipiul Oradea:

- a) să asigure și să mențină curățenia trotuarelor aferente clădirilor, a locurilor de parcare pe care le dețin sau le folosesc;
- b) să întretină curățenia și igiena în locuințe, în anexele gospodărești, spații comune (pivnite, poduri, casa scării, etc.) în curți, grădini, alte terenuri pe care le dețin sau le administrează și în perimetrul acestora, până la limita carosabilului.
- c) să întretină santurile, rigolele și podetele aferente clădirilor proprii pentru o mai bună scurgere a apei meteorice în zona cvartalelor de locuit;
- d) să nu arde resturile vegetale și menajere în curți, pe domeniul public și în containere;
- e) să desființeze împrejmuirile improvizate de pe străzi și în jurul blocurilor de locuințe;
- f) să îndepărteze zăpadă și gheață de pe trotuarele aferente imobilelor care fac parte din asociație;
- g) la imobilele în care funcționează societăți comerciale indiferent de forma de organizare, situate la parterul clădirilor, organizarea, executarea și întreținerea curățeniei în jurul sediilor și a punctelor de lucru, revin acestora. În cazul în care sunt spații nefolosite, obligațiile revin asociațiilor de proprietari și locatarilor;
- h) în cazul prezentei plantelor cu efect alergogen, în spațiile verzi aferente condominiului administrat, vor lua măsuri pentru eliminarea acestora;
- i) persoanele juridice și persoanele fizice care funcționează sau domiciliază într-un imobil și nu sunt organizate în asociații de proprietari, au aceleași obligații în ceea ce privește întreținerea spațiilor verzi, ca și asociația de proprietari, corespunzător cu cota de proprietate deținută în imobilul respectiv.

Art.42. Obligatiile persoanelor juridice

Obligațiile regiilor autonome, societăților comerciale, instituțiilor, precum și celorlalte persoane juridice din municipiul Oradea sunt:

- a) să asigure curățenia cailor de acces și trotuarelor din jurul incintelor (curților)/clădirilor în care își desfășoară activitatea, precum și întreținerea terenurilor pe care le dețin sau le administrează, până la limita acestora;

- b) sa asigure o permanenta stare de curatenie si ordine la locurile de depozitare a marfurilor si materialelor in curti si pe celelalte terenuri pe care le detin, în incinta acestora, pâna la limita carosabilului;
- c) sa parcheze si sa garezze automobilele in conformitate cu legislatia in vigoare;
- d) sa întretina in stare corespunzatoare imobilele in care își desfașoara activitatea, prin asigurarea spalarii geamurilor si vitrinelor, înlocuirea celor sparte, întretinerea firmelor, fatadelor precum si a anexelor acestora;
- e) sa întretina in stare de curatenie grupurile sociale, utilajele, mobilierul comercial si reclamele;
- f) sa-si proiecteze si sa-si construiasca bazine etanse vidanjabile pentru colectarea apelor fecaloid menajere ,in situatia in care din motive tehnice nu poate fi racordat la rețeaua publica de canalizare menajera, la o capacitate care sa asigure necesarul unitatii, acolo unde nu exista posibilitatea racordarii la rețeaua de canalizare. Bazinul vidanjabil se va amplasa la cel puțin 10 metri fata de cea mai apropiata locuinta;
- g) sa asigure vidanjarea bazinului pentru colectare ape uzate cu o firma specializata pentru ca apele uzate fecaloid menajere vidanjate sa fie descarcate la statia de epurare a Municipiului Oradea, iar persoana juridica generatoare a acestor ape va prezenta, in cazul unui control, chitanta sau factura ultimei vidanjarii;
- h) sa asigure curatirea /întretinerea,unde este cazul, santurilor, rigolelor si podetelor pentru o mai buna scurgere a apei meteorice;
- i) sa desfasoare activitatea de colectare a deșeurilor industriale reciclabile de la persoane fizice numai dupa obtinerea avizelor de functionare;
- j) in cazul prezentei plantelor cu efect alergogen, in spatiile verzi/terenurile pe care le detin/administreaza/utilizeaza, vor lua masuri pentru eliminarea acestora;
- k) sa evacueze in rețeaua de canalizare ape uzate la parametrii de calitate reglementati conform legislatiei;
- l) sa curete fatadele spatiilor detinute sub orice forma si a celorlalte constructii aferente amplasate la frontul strazii, tencuirea si zugravirea periodica a acestora, potrivit masurilor stabilite de consiliile locale, sa îngrijeasca pomii, florile, peluzele si alte plantatii din fata si perimetrul imobilelor pe care le detin, din curti si sa le reamenajeze pe cele degradate;
- m) sa nu arda resturile vegetale, menajere și alte deșeuri in curti, pe terenurile pe care le detin/administreaza/utilizeaza, pe domeniul public si in containere;
- n) sa desfiinteze împrejuririle improvizate de pe domeniul public, din jurul spatiilor detinute cu orice titlu, in care își desfașoara activitatea sau pe care le folosesc in alte scopuri;
- o) sa asigure mentinerea conditiilor de circulatie in siguranta a pietonilor prin îndepartarea zapezii si a ghetii de pe trotuare din dreptul spatiilor detinute cu orice titlu,spatii in care își desfașoara activitatea sau pe care le folosesc in alte scopuri;
- p) detinatorii, cu orice titlu, de terenuri agricole/alte terenuri neamenajate, indiferent daca acestea sunt cultivate sau nu, amplasate adiacent unor strazi/drumuri publice, au obligatia de a efectua doua lucrari de cosit a vegetatiei/an, pe o distanta de 2 m, de la marginea strazii/drumului/santului stradal(dupa caz) spre interiorul terenului, de-a lungul intregului front stradal. Pentru a preveni instalarea/dezvoltarea plantelor alergogene(ex:ambrozia) in fiecare an prima lucrare de cosit a vegetatiei se va efectua in perioada 1-31 a lunii mai.A doua lucrare de cosit a vegetatiei se va executa in perioada 1-31 a lunii august.
- q) Persoanele juridice care administreaza cu orice titlu imobile(terenuri, cladiri) pentru spatiile verzi adiacente imobilelor/imprejuririlor acestora pana la trotuar, respectiv de la trotuar pana la carosabil sau pana la carosabil daca nu exista trotuar, dupa caz, au urmatoarele obligatii:

q1) de a cosi vegetatia, daca aceste spatii sunt amenajate cu vegetatie spontanierboasa sau cu imbracaminte tip gazon. Lucrarile de cosit a vegetatiei se vor executa in perioada aprilie-octombrie, cel putin o lucrare de cosit/luna care se va efectua in perioada 1-15 a lunii.

q2) de a intretine spatiile pe care sunt amenajari de alt tip (rondouri cu flori, vegetatie arbustiva, fara imbracaminte cu gazon) executate anterior aprobarii prezentului regulament sau cu aprobarea administratiei publice locale, pentru amenajari de acest tip ce se doresc a fi executate pe cheltuiala acestora ulterior aprobarii prezentului regulament.

In cazul in care pe aceste spatii sunt plantati pomi fructiferi, persoanele juridice au obligatia de a mentine spatiul/amplasamentul in stare salubra (colectare si evacuare de pe suprafata in cauza a fructelor/frunzelor cazute pe sol).

Intretinerea acestor spatii presupune, executarea in functie de caz, de anotimp, corelate cu conditiile meteo, a urmatoarelor activitati:

-plivit buruieni

-indepartat flori si plante ofilite

-sapat intre arbusti

-taieri de corectie la arbusti pentru eliminarea crengilor uscate si formarea coroanei.

Executarea acestor activitati se realizeaza cu frecventa adecvata astfel incat spatiul sa fie in permanenta cu aspect ingrijit/salubru, in perioada aprilie-octombrie.

r) Administratia publica locala poate executa lucrarile de cosit a vegetatiei, cu suportarea cuantumului valoric al serviciilor prestate de catre persoana juridica care a avut aceasta obligatie, conform prevederilor art.42 litera q, contravaloare care se colecteaza de catre administratia publica locala sub forma unei taxe speciale locale datorate, potrivit unor proceduri ce vor fi aprobate de catre Consiliul Local printr-un alt regulament specific.

s) Sunt exceptate de la prevederile art.42 litera q, persoanele fizice care au incheiat un Acord de colaborare in vederea amenajarii si intretinerii cu titlu gratuit a unui spatiu verde din Municipiul Oradea. In cazul in care acest Acord de colaborare isi pierde valabilitatea, persoanele juridice intra sub incidenta art.42 litera q.

Art.43. Obligatiile persoanelor fizice

- a) intretinerea si curatenia locuintelor pe care le detin in proprietate sau cu chirie, a anexelor gospodaresti, a curtilor si imprejurimilor acestora, a terenurilor pe care le detin sau le administreaza, pâna la limita acestora.
- b) curatarea fatadelor locuintelor si a altor constructii amplasate la frontul strazii, tencuirea si zugravirea periodica a acestora, potrivit masurilor stabilite de consiliile locale, sa ingrijeasca pomii, florile, peluzele si alte plantatii din fata si perimetrul imobilelor pe care le detin, din curti si sa le reamenajeze pe cele degradate;
- c) sa pastreze curatenia si ordinea pe caile de acces, pe trotuare si in parcarile pe care le folosesc sau le administreaza;
- d) sa nu arda resturile vegetale, menajere si alte deseuri in curti, pe domeniul public si in containere;
- e) sa-si proiecteze si sa-si construiasca bazin etans vidanjabil pentru colectarea apelor fecaloid menajere, in situatia in care din motive tehnice locuinta nu poate fi racordata la reseaua publica de canalizare menajera, la o capacitate care sa asigure necesarul raportat la numarul de persoane care populeaza locuinta in cazuri tinand seama de alte volume de apa uzata generate pe amplasament, daca

este cazul .Bazinul vidanjabil se va amplasa la cel putin 10 metri fata de cea mai apropiata locuinta;

- f) sa asigure vidanjarea bazinului pentru colectare ape uzate cu o firma specializata pentru ca apele uzate fecaloid menajere vidanjate sa fie descarcate la statia de epurare a Municipiului Oradea. In cazul unui control proprietarul/utilizatorul locintei va prezenta chitanta sau factura ultimei vidanjari;
- g) sa desfiinteze împrejmuirile improvizate de pe strazi, din jurul blocurilor de locuinte sau a caselor de locuit;
- h) sa nu cultive legume si zarzavaturi pe domeniul public;
- i) sa participe la repararea si intretinerea partilor comune ale imobilelor unde locuiesc;
- j) sa asigure curatirea /intretinerea, unde este cazul, santurilor, rigolelor si podetelor pentru o mai buna scurgere a apei meteorice;
- k) sa asigure mentinerea conditiilor de circulatie in siguranta a pietonilor prin indepartarea zapezii si a ghetii de pe trotuare din dreptul imobilelor in care locuiesc sau pe care le folosesc in alte scopuri;
- l) respectarea masurilor stabilite de consiliile locale si judetene pentru asigurarea igienei publice si a curateniei in localitati;
- m) sa creasca animale doar in zonele unde aceasta activitate nu este interzisa;
- n) este interzisa cresterea animalelor de ferma si a pasarilor in afara adaposturilor amenajate in acest sens .Este obligatorie si respectarea normelor de curatenie si igiena stabilite prin acte normative ce reglementeaza conditiile sanitare si privind mediul de viata pentru populatie.
- o) adaposturile pentru cresterea animalelor de ferma si pasarilor in curtile persoanelor particulare (de cel mult 5 capete in total porcine, bovine, ovine, caprine, cabaline sau cel mult 10 alte animale/pasari) se amplaseaza la cel putin 10 m de cea mai apropiata locuinta invecinata si se exploateaza astfel incat sa nu produca poluarea mediului sau disconfort vecinilor;
- p) spatiile amenajate pentru gararea si parcare a autovehiculelor populatiei din zona respectiva, situate la distante de minim 5 m de ferestrele camerelor de locuit, in aceste spatii este interzisă gararea autovehiculelor de mare tonaj, cum ar fi autovehiculele peste 3,5 tone, autobuzele, remorcile etc., precum si realizarea activităților de reparații și întreținere auto;
- q) in cazul prezentei plantelor cu efect alergogen, in spatiile verzi/terenurile pe care le detin/administreaza/utilizeaza, vor lua masuri pentru eliminarea acestora;
- r) sa nu amplaseze batatoare de covoare in jurul imobilelor de locuit pe teren apartinand domeniului public al municipiului Oradea;
- s) sa nu pasuneze animalele in zonele de locuit precum si pe malurile Crisului Repede;
- t) sa nu murdareasca prin scriere sau desenare cladirile, gardurile, monumentele si statuile de pe raza Municipiului Oradea;
- u) sa nu prepare hrana, sub nici o forma, pe domeniul public, cu exceptia locurilor special amenajate;
- v) sa nu expuna haine/covoare ,etc. spre uscare pe partea exterioara a imobilelor;
- w) detinatorii, cu orice titlu, de terenuri agricole/alte terenuri neamenajate, indiferent daca acestea sunt cultivate sau nu, amplasate adiacent unor strazi/drumuri publice, au obligatia de a efectua doua lucrari de cosit a vegetatiei/an, pe o distanta de 2 m, de la marginea strazii/drumului/santului stradal(dupa caz) spre interiorul terenului, de-a lungul intregului front stradal. Pentru a preveni instalarea/dezvoltarea plantelor alergogene(ex:ambrozia) in fiecare an prima lucrare de cosit a vegetatiei se va efectua in perioada 1-31 a lunii mai.A doua lucrare de cosit a vegetatiei se va executa in perioada 1-31 a lunii august.

x) Persoanele fizice care administrează cu orice titlu imobile (terenuri, clădiri) pentru spațiile verzi adiacente imobilelor/impresurilor acestora până la trotuar, respectiv de la trotuar până la carosabil sau până la carosabil dacă nu există trotuar, după caz, au următoarele obligații:

x1) de a cosi vegetația, dacă aceste spații sunt amenajate cu vegetație spontană ierboasă sau cu îmbracaminte tip gazon. Lucrările de cosit a vegetației se vor executa în perioada aprilie-octombrie, cel puțin o lucrare de cosit/lună care se va efectua în perioada 1-15 a lunii.

x2) de a întreține spațiile pe care sunt amenajări de alt tip (rondouri cu flori, vegetație arbustivă, fără îmbracaminte cu gazon) executate anterior aprobării prezentului regulament sau cu aprobarea administrației publice locale pentru amenajări cu acest tip ce se doresc a fi executate pe cheltuielile acestora, ulterior aprobării prezentului regulament.

În cazul în care pe aceste spații sunt plantați pomi fructiferi, persoanele fizice au obligația de a menține spațiul/amplasamentul în stare salubă (colectare și evacuare de pe suprafață în cauza a fructelor/frunzelor căzute pe sol).

Întreținerea acestor spații presupune, executarea în funcție de caz, de anotimp corelate cu condițiile meteo, a următoarelor activități:

- plivit buruieni
- îndepartat flori și plante ofilite
- sapat între arbuști
- taieri de corecție la arbuști pentru eliminarea crengilor uscate și formarea coroanei.

Frecvența de executare a acestor activități se realizează cu frecvența adecvată astfel încât spațiul să fie în permanență întreținut, în intervalul aprilie-octombrie.

y) Administrația publică locală poate executa lucrările de cosit a vegetației, cu suportarea cuantumului valoric al serviciilor prestate de către persoana fizică care a avut această obligație, conform prevederilor art.43 litera x1, contravaloare care se colectează de către administrația publică locală sub forma unei taxe speciale locale datorate, potrivit unor proceduri ce vor fi aprobate de către Consiliul Local printr-un alt regulament specific.

z) Sunt exceptate de la prevederile art.43 litera x, persoanele fizice care au încheiat un Acord de colaborare în vederea amenajării și întreținerii cu titlu gratuit a unui spațiu verde din Municipiul Oradea. În cazul în care acest Acord de colaborare își pierde valabilitatea, persoanele fizice intra sub incidența art.43 litera x.

Art.44. Este interzisă atât persoanelor fizice cât și juridice:

- a)** aruncarea, deversarea sau depozitarea pe strazi, trotuare, cai de acces, spații verzi, terenuri virane, malurile râului Crișul Repede, malurile celorlalte cursuri de apă și alte locuri publice a reziduurilor de orice fel: resturi de materiale, alimente, hârtii, fructe, țigari, seminte, gunoi de grajd, moloz, obiecte uzate, uleiuri, carburanți, alte deșeuri, etc.;
- b)** deversarea apelor menajere pe trotuare, în canalizarea pluvială, în rigole sau pe carosabil, în cursurile de apă;
- c)** spălarea covoarelor, mașinilor sau a altor obiecte pe partea carosabilă, pe trotuare, în parcuri, pe malurile apelor și a altor locuri care nu sunt amenajate în acest sens; să efectueze reparații la autovehicule, reparații care produc disconfort cetățenilor sau să deverseze substanțe rezultate din această activitate;
- d)** folosirea focului deschis pe domeniul public, pentru evitarea producerii incendiilor;

- e) amplasarea de rastele sau improvizatii pentru uscarea rufelor pe domeniul public;
- f) hranirea animalelor fara stapan si a pasarilor (ex. pisici sau porumbei), pe domeniul public al Municipiului Oradea.

Art.45. Constituie contraventii urmatoarele fapte, daca nu au fost savarsite in astfel de conditii incat potrivit legii penale sa fie considerate infractiuni, si se sanctioneaza dupa cum urmeaza:

- a) nerespectarea prevederilor art.41, cu amenda cuprinsa intre 1000-2500 lei;
- b) nerespectarea prevederilor art. 42, cu amenda cuprinsa intre 2000-2500 lei;
În cazul persoanelor juridice aflate în stare de reorganizare, insolventa sau faliment amenda va fi aplicata administratorului special, administratorului judiciar sau lichidatorului judiciar, dupa caz.
- c) nerespectarea prevederilor art. 43 lit. b, c, j, k, s cu amenda cuprinsa intre 500-2000 lei;
- d) nerespectarea prevederilor art. 43 lit. a, d, e, f, g, h, i, l, m, n, o, p, q, r, t, u, v w si x cu amenda cuprinsa intre 1000-2500 lei;
- e) nerespectarea prevederilor art. 44
 - cu amenda cuprinsa intre 1000-2000 lei pentru persoane fizice
 - cu amenda cuprinsa intre 1500-2500 lei pentru persoane juridiceÎn cazul persoanelor juridice aflate în stare de reorganizare, insolventa sau faliment amenda va fi aplicata administratorului special, administratorului judiciar sau lichidatorului judiciar, dupa caz.

CAP. VI. Dispoziti finale

Art.46. In cazul in care contravenientul nu respecta obligatia de a înlatura situatia creata prin savârșirea contraventiei, ca de exemplu de evacuare a materialelor de demolare a constructiilor sau amenajarilor improvizate de remediere a degradarilor produse, etc., organul constatator poate aplica in mod repetat, dupa împlinirea termenului dat, la care contravenientul nu se conformeaza, o noua amenda pentru contraventia savârșita. La societatile comerciale si institutii, sanctiunea se aplica persoanei juridice. În cazul persoanelor juridice aflate in stare de organizare, insolventa sau faliment sanctiunea va fi aplicata administratorului special, administratorului judiciar sau lichidatorului judiciar, dupa caz. Amenda este repetitiva daca fapta este repetitiva. Pentru aceeași fapta se exercita diferite cai de sanctiune: avertizare, amenda, sesizare penala, etc.

Art.47. In cazul in care prin savarsirea contraventiei se produce o paguba, se va face mentiunea in procesul verbal de constatare si sanctionare a contraventiei iar valoarea despagubirii se stabileste conform Anexei 3 la prezentul regulament.

Art.48.(1) Contravenitiilor prevazute de prezentul regulament le sunt aplicabile dispozitiile Ordonantei Guvernului nr.2/2001 privind regimul juridic al contravenitiilor.

(2) Contravenientul poate achita jumatate din minimul amenzii prevazute in termen de cel mult 15 zile de la data comunicarii procesului-verbal, agentul constatator fiind obligat sa faca aceasta mentiune expresa in procesul verbal de constatare si sanctionare a contraventiei.

(3) Impotriva procesului verbal de constatare si sanctionare a contraventiei, contravenientii pot formula plângere contraventionala la Judecatoria Oradea, in termen de 15 zile de la comunicare, anexând procesul-verbal de constatare si sanctionare a contraventiei.

(4) Constatarea și sancționarea contravențiilor la prezentul regulament se face de către polițiștii locali din cadrul Poliției Locale Oradea sau alte persoane împuternicite de către Primarul Municipiului Oradea.

(5) Contravenienții sunt obligați să suporte costurile necesare remedierii prejudiciilor materiale produse prin încălcarea prezentului regulament și consemnate ca atare în procesul verbal de constatare și sancționare a contravenției ori anexele la acesta.

(6) Amenzile contravenționale pot fi achitate și prin intermediul instrumentelor de plată electronică, așa cum sunt acestea prezentate pe site-ul Primăriei Oradea - plăți online.

Art.49. Anexa 1, Anexa 2 și Anexa 3 fac parte integrantă din prezentul regulament.

ACORD DE COLABORARE

Nr.....din.....

Încheiat între:

MUNICIPIUL ORADEA, cu sediul în Oradea, str. Piața Unirii, Nr. 1, Tel. 0259-437000, Fax 0259-437544, Cod fiscal 4230487, Cont nr..... deschis la Trezoreria Municipiului Oradea, reprezentat prin Primar – Ilie Bolojan și Director Economic Eduard Florea,

și persoana fizică/ persoana juridică

..... cu sediul în,
 Str.....,Nr.....,Județul/Sectorul.....,
 Tel.....,Fax....., înmatriculată la Registrul Comerțului al
 Municipiului....., sub numărul
 J...../...../.....,Cont.....,deschis la Banca
, Cod Unic de Identificare, e-
 mail....., http://www..... reprezentată prin Director
 general.....și Director economic
 convenit următoarele :

OBIECTUL ACORDULUI DE COLABORARE îl constituie dezvoltarea unui program ce vizează responsabilizarea companiilor/cetățenilor față de mediul înconjurător, față de conservarea zonelor verzi precum și promovarea și întărirea parteneriatelor ca factor primordial în dezvoltarea societății.

Persoana fizică/ persoana juridică..... oferă servicii de amenajare și întreținere a zonei verzi în suprafața totală de mp, situată pe str. din Municipiul Oradea.

Primăria Municipiului Oradea da dreptul persoanei fizice/ persoanei juridice..... de a amplasa pe terenul ce face obiectul prezentului acord, un număr de maxim 4 panouri informative, prin care sunt furnizate informații cu privire la persoana fizică/persoana juridică ce are în întreținere zona verde, fără plata taxelor aferente. Panourile informative vor respecta modelul atașat la prezentul acord.

I. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR:

1. Municipiul Oradea se obligă:

- a) Să fie responsabilă de managementul proiectului, în calitate de partener, cu următoarele activități generale:
- a.1. Numește un coordonator de proiect
 - a.2. Vizează programul anual de întreținere a zonelor verzi.
 - a.3. Monitorizează activitatea de amenajare și întreținere: realizarea lucrărilor minime de întreținere, conform unui Regulament al activității de întreținere zone verzi.
- b) Să scutească persoana fizică/ persoana juridică..... de la plata taxelor de ocupare domeniu public și taxe de afișaj, pentru amplasarea în scop informativ a unui număr de maxim 4 panouri informative .

2. Persoana fizică/ persoana juridică..... se obligă:

- a) Să numească un responsabil de proiect, pentru activitățile care intră în responsabilitatea sa.
- b) Să fie responsabilă pentru furnizarea unor servicii de amenajare și întreținere de calitate, după cum urmează:
- b.1. să respecte calendarul activităților, Regulamentul activității de întreținere spații verzi și programul anual de lucrări de întreținere.
 - b.2. să aducă la cunoștința partenerului, toate intervențiile ce dorește să le facă în compoziția peisageră existentă
 - b.3. să nu altereze caracterul de folosință generală și destinația de zonă verde a terenului

II. Prezentul Acord de colaborare se încheie pe o durată de începând cu data de _____ până la data de _____

III. INCETAREA PARTENERIATULUI

1. Prezentul acord de colaborare încetează în următoarele situații:
 - a) la împlinirea termenului pentru care a fost încheiat;
 - b) în situația în care una din părți nu-și respectă obligațiile asumate în acordul de parteneriat.
2. Primăria Municipiului Oradea poate înceta acordul de parteneriat, fără notificare prealabilă atunci când partenerul:
 - a) Nu reușește, fără justificare, să îndeplinească oricare dintre obligațiile asumate și, după ce a fost atenționat printr-o scrisoare să își execute acele obligații, continuă să nu le dea curs sau nu prezintă explicații satisfăcătoare în termen de 15 de zile de la trimiterea scrisorii; în acest caz partenerul va fi obligat la plata retroactivă a taxelor aferente ocupării domeniului public și a taxelor de afișaj.

Prezentul acord de colaborare a fost încheiat în 2 exemplare, câte unul pentru fiecare partener.

Oradea,

PRIMARIA MUNICIPIULUI ORADEA

PERSOANA FIZICA/PERSOANA JURIDICA

PRIMAR
Ilie Bolojan

DIRECTOR EXECUTIV
Directia Economica
Eduard Florea

DIRECTOR EXECUTIV
Directia Tehnica
Mircea Ghitea

PROTOCOL PRIVIND INTRETINEREA SPATIILOR VERZI PUBLICE

1. CONSIDERATII GENERALE

În realizarea atribuțiilor ce revin autorităților locale, a intervenit prezentul Protocol privind intretinerea spatiilor verzi publice, care este guvernat de prevederile Legii nr. 213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, ale Legii nr. 215/2001 republicata, a administrației publice locale, Ordonanta de Urgenta nr.195/2005 privind protectia mediului inconjurator, modificata prin OUG 114/2007 si Regulamentul privind organizarea, dezvoltarea și întreținerea spațiilor verzi din municipiul Oradea.

2. PĂRȚILE IMPLICATE

MUNICIPIUL ORADEA, reprezentat prin **CONSILIUL LOCAL**, cu sediul în str. Piata Unirii nr.1, titular al contului IBANdeschis la Trezoreria Oradea, cod fiscal, prin Primar Ilie Bolojan, în calitate de **proprietar**

ASOCIAȚIA DE PROPRIETARI/INSTITUȚIA PUBLICĂ, str. _____ nr. _____, cont IBAN nr. _____, deschis la _____, cod fiscal _____, reprezentat legal prin președinte _____ și administrator _____, în calitate de **gestionar**,

3. OBIECTUL PROTOCOLULUI

3.1. Obiectivul prezentului Protocol îl constituie gestionarea terenurilor utilizate ca spatii verzi în jurul incintelor în care își desfășoară activitatea asociațiile de proprietari/instituțiile publice, stabilindu-se în acest sens ca și scopuri :

- a). protectia sanatatii publice;
- b). implicarea cetățenilor în viața comunității;
- c). îmbunătățirea calitatii vietii cetatenilor,
- d). conservarea si protectia mediului inconjurator;
- e). administrarea corecta si eficienta a bunurilor din proprietatea publica și privată a Municipiului Oradea;
- f). educarea tinerei generații în spiritul civic;
- g). transparenta, consultarea si antrenarea în decizii a cetatenilor;
- h). nediscriminarea si egalitatea tuturor cetatenilor;
- i). realizarea unor parteneriate.

3.2. În urma acordului de voința intervenit între părți, Municipiul Oradea în calitate de proprietar al terenului cu destinația de zona verde, aflat în domeniul public al municipiului Oradea, delimitat de străzile _____ și blocurile de locuințe/instituția publica _____, în suprafața totala _____ încredințează acestuia din urmă gestionarea terenului în vederea desfășurării activităților de întreținere în conformitate cu obligațiilor prevăzute în Regulamentul privind organizarea, administrarea și intretinerea spatiilor verzi, asumate prin prezentul Protocol.

3.2. În condițiile respectării dreptului de proprietate, terenul este gestionat și gospodărit într-un sistem unitar, vizând conservarea vegetației, reducerea deficitului de spații verzi.

3.3. Predarea primirea terenului care face obiectul prezentului Protocol se va face prin proces verbal de predare - primire și plan de situație.

4. DURATA PROTOCOLULUI

4.1. Prezentul Protocol privind intretinerea spatiilor verzi publice se încheie pe o durată de _____ ani, începând cu data de _____ până la _____.

5. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PROPRIETARULUI

5.1. are drept de informare nelimitată asupra operațiunilor exercitate în legătură cu terenul ce formează obiectului Protocolului privind intretinerea spatiilor verzi publice, având acces la toate documentele privind modul de gestionare al spațiilor verzi

5.2. să inspecteze bunurile transmise, să verifice stadiul de realizare a lucrărilor specifice precum și modul în care este satisfăcut interesul public. În acest sens va pune la dispoziția gestionarului un plan general de intervenție

privind modul de gestionare și întreținere corespunzătoare a acestora cu activitățile specifice fiecărui sezon (plantări, greblări, toaletări arbori, etc)

5.3. are dreptul să modifice/sa denunte în mod unilateral partea reglementară a protocolului privind întreținerea spațiilor verzi publice, din motive excepționale legate de interesul național sau local.

5.4. are dreptul de a iniția și promova proiecte de investiții pe zona verde ce face obiectul prezentului Protocol. ; toate investițiile realizate de Consiliul Local Oradea pe terenurile publice sunt bunuri publice și se înscriu în patrimoniul Municipiului Oradea.

6. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE GESTIONARULUI

6.1. gestionarul are dreptul de a exploata în mod direct, pe riscul și pe răspunderea sa, terenul ce face obiectul prezentului Protocol, fără a putea schimba destinația spațiilor; în acest sens are obligația de a îngriji pomii, florile, peluzele să asigure curățenia și întreținerea permanentă a spațiilor verzi și refacerea celor degradate, conform prevederilor Regulamentului privind organizarea, dezvoltarea și întreținerea spațiilor verzi din Municipiul Oradea.

6.2. să prezinte proprietarului informări anuale cu privire la gestionarea patrimoniului privind întreținerea spațiilor verzi publice, însoțite cu fotografii ;

6.3. să folosească spațiile conform destinației și numai pentru îndeplinirea atribuțiilor legale ce revin asociațiilor de locatari; este interzisă schimbarea destinației spațiilor verzi, a locurilor de joacă administrate.

6.4. să exploateze suprafața de teren în regim de continuitate și de permanentă, evitând distrugerea, degradarea și deteriorarea acestuia;

6.5. să aducă la cunoștința proprietarului orice fapte și acte care pun în pericol integritatea suprafeței și, de asemenea orice acte sau fapte de natură să împiedice folosința normală a acesteia;

6.6. gestionarul are obligația de a restitui spațiul verde public aflat în întreținere, după expirarea Protocolului, în deplină proprietate, liber de orice sarcină, inclusiv investițiile realizate, cel puțin în condițiile în care a fost preluat, în caz contrar urmând să suporte contravaloarea daunelor produse;

6.7. să respecte prevederile Regulamentului privind organizarea, dezvoltarea și întreținerea spațiilor verzi din municipiul Oradea.

6.8. gestionarul nu are dreptul de a iniția și promova propuneri ce vizează lucrări de construcții (permanente sau provizorii) pe zona verde ce face obiectul Protocolului.

6.9. să solicite sprijin din partea proprietarului (consultanță, atribuire cu titlu gratuit de material dendrologic etc).

7. ÎNCETAREA ȘI MODIFICAREA PROTOCOLULUI

7.1. Prevederile prezentului Protocol privind întreținerea spațiilor verzi publice se vor adapta corespunzător reglementărilor legale ulterioare încheierii acestuia și care îi sunt aplicabile.

7.2. Orice modificare va face obiectul unui act adițional acceptat de părți.

7.3. Prezentul Protocol încetează prin:

- acordul de voință al părților semnatare;
- apariția unei situații neimputabile părților care fac imposibilă îndeplinirea contractului;
- denunțare unilaterală din partea Municipiului Oradea

8. RESPONSABILITATE

8.1. Gestionarul răspunde pentru orice prejudiciu produs proprietarului prin:

- încălcarea actelor normative și/sau a reglementărilor speciale în vigoare; dol; culpă în executarea Protocolului ; neexecutarea sau executarea defectuoasă a obligațiilor asumate prin prezentul Protocol.

8.2. Administratorul va despăgubi potrivit legii pentru pagubele pricinuite ca urmare a întreținerii necorespunzătoare a bunurilor administrate.

9. DISPOZIȚII FINALE

9.1. Părțile declară că au cunoștință de faptul că zonele verzi care fac obiectul Protocolului privind întreținerea spațiilor verzi publice, sunt de interes local și aparțin domeniului public al Municipiului Oradea și sunt supuse regimului juridic reglementat de Legea nr. 213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia.

9.2. Clauzele Protocolului privind întreținerea spațiilor verzi publice pot fi renegociate anual.

9.3. Prezentul Protocol s-a încheiat astăzi _____ în _____ exemplare.

PROPRIETAR

GESTIONAR

Cuantumul despăgubirilor pentru pagubele pricinuite prin săvârșirea contravențiilor conform Regulamentului privind administrarea și întreținerea spațiilor verzi publice situate în intravilan, măsuri și reguli specifice pentru protecția mediului în Municipiul Oradea

1. Distrugerea unui arbore ornamental din specia foioase și pom fructifer cu înălțimea de până la 4 m sau tăierea fără autorizație ... 1200 lei;
2. Distrugerea unui arbore ornamental din specia foioase și pom fructifer cu înălțimea de peste 4 m sau tăierea fără autorizație ... 2500 lei;
3. Distrugerea unui arbore ornamental din specia rășinoase cu înălțimea de până la 4,0 m sau tăierea fără autorizație ... 1500 lei;
4. Distrugerea unui arbore ornamental din specia rășinoase cu înălțimea de peste 4,0 m sau tăierea fără autorizație ... 3500 lei;
5. Distrugerea sau tăierea fără autorizație a unui puiet, arbust din specia foioase, rășinoase ... 500 lei;
6. Distrugerea unui metru liniar de gard viu sau desființarea fără autorizație ... 100 lei;
7. Distrugerea unui metru pătrat de gazon ... 20 lei;
8. Distrugerea unui metru pătrat de teren plantat cu plante florale ... 2.200 lei;
9. Ocuparea abuzivă de teren în vederea cultivării de legume sau includerea în curți;. ... 2 lei/mp/zi;
10. Ocuparea abuzivă a terenurilor cu destinația de spațiu verde, trotuare, platforme cu autovehicule oferite spre vânzare ... 500 lei/autovehicul/zi;
11. Distrugerea unei bănci de odihnă1.400 lei;
12. Distrugerea unui coș strad de deseuri.....500 lei;
13. Distrugerea unei componente a sistemului de udare a gazonului300 lei.

NR. 296.229 / 27.07.2018

Minută

încheiată azi 26.07.2018, la Dezbateră publică a Regulamentului privind administrarea și întreținerea spațiilor verzi publice situate în intravilan, măsuri și reguli specifice pentru protecția mediului în Municipiul Oradea

Dl Viceprimar Florin Birta a făcut o scurtă prezentare a noului Regulament privind administrarea și întreținerea spațiilor verzi publice situate în intravilan, măsuri și reguli specifice pentru protecția mediului în Municipiul Oradea, punctând articole importante, cu impact asupra comunității.

Dl.L.Moș, Asociația de Proprietari Scorpionul, cartierul Rogerius, a solicitat punctual:

1. asigurarea acțiunilor de toaletare a arborilor și arbuștilor din cadrul Asociației de Proprietari,
2. tăierea nucului uscat de lângă PT 105 de pe strada Călugăreni
3. rădirea arbuștilor care cresc pe sub coroanele arborilor mari
4. rezolvarea situației femeii care lociește în blocul H1 la etajul IV și hrănește porumbeii. Este deranjant acest lucru, și deși au solicitat Poliția Locală, situația nu se rezolvă.
5. solicită amplasarea unui limitator de viteză în zona parcerii dintre blocurile T1 și H1, deoarece șoferii intră cu viteză pe stradă și pericolul de accidentare este foarte mare.
6. solicită revizuirea modalităților de închidere a balcoanelor, reclamând costurile mari ale variantelor acceptate pentru obținerea autorizării de construcție.

Dl. L. Blană – ing. horticol, Oradea

- reclamă costurile prea mari ale amenzilor, faptul că nu pot fi amenzile pentru abandonul animalelor la fel de mari ca cele pentru hrănirea animalelor pe domeniul public, propunând chiar eliminarea amenzii pentru hrănirea animalelor pe domeniul public,
- reclamă interzicerea plantării de plante leguminoase pe domeniul public și propune promovarea grădinilor urbane, așa cum se întâmplă în multe orașe din lume,
- propune un REFERENDUM pentru decizia de hrănire a animalelor pe domeniul public sau nu.

Reprezentanța Adăpostului GRIVEI

- propune verificarea Pieței de Vechituri în vederea reducerii cazurilor de abandon a animalelor de companie
- dacă s-ar aplica legislația în vigoare în acest moment, nu ar mai exista atâtea cazuri de abandon la animale.

Dna. Mariana Buda, Oradea – iubitor și îngrijitor de animale

- reclamă măsurile din Regulament cu privire la pisici în special:
 1. pisicile nu crează disconfort și nu fac mizerie
 2. de ce nu sunt amendate persoanele care fac mizerie în oraș?
 3. când va fi amendat dl. Dan de pe internet care se laudă cum omoară pisici?
 4. pisicile nu răspândesc boli înafara de purici
 5. când se vor curăța focarele de infecție produse de oameni în pivnițele blocurilor?
 6. când vor fi amendate romii care fac mizerie prin tot orașul?

Anonim – solicită răspuns pentru efectele pe termen lung ale aplicării art. 44 din Regulament și ce soluții se vor găsi pentru hrănirea animalelor

S-au prezentat argumente pentru păstrarea obiceiului de hrănire a pisicilor în special dar și a porumbeilor, fără teama de a fi amendați, prin exemplul orașului care a fost salvat de ciurma datorită prezenței pisicilor.

Dl. F. Birta a subliniat faptul că animalele nu pot fi hrănite pe domeniul public, dar pot fi hrănite pe domeniul privat.

Dl. L. Sabău, consilier local

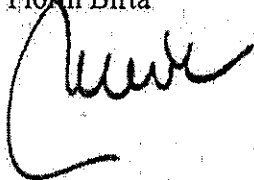
- reclamă faptul că un există o amendă pentru cei care ar trebui să asigure amplasarea de toalete ecologice în oraș și nu o fac,
- propune participarea la cheltuielile de întreținere a spațiilor verzi de la Asociațiile de Proprietari a celor care își amplasează panouri informative,
- propune ca în cazul fântânilor din oraș care nu sunt curățate la timp să fie amendată și CAO,
- propune eliminarea de la art.39 a frazei în care se interzice îmbăierea câinilor în apa râurilor,
- reclamă faptul că nu se dau bani de la buget pentru ONG-uri
- propune înființarea Poliției Animalelor
- reclamă faptul că amenda pentru abandon de animale este la fel de mare ca amenda pentru hrănit animale pe domeniul public,
- propune ca soluții de micșorare a populației de pisici și porumbei, sterilizarea acestora, prin implicarea directă a Primăriei Municipiului Oradea,
- propune afișarea unui regulament la țarcurile pentru câini din tot orașul,
- reclamă faptul că nu a fost amendat nimeni în cazul plopului d-nei Marosi.

Dna. G. Șuşman, Oradea, cartierul Ioșia,

- reclamă art. 44, susținând că nu există în nicio țară din lume o lege care să interzică hrănirea animalelor pe stradă
- susține că Regulamentul este imoral și nedocumentat.

Dezbaterea s-a desfășurat între orele 17.00-19.00, în prezența celor menționați în tabelul anexat, încheindu-se prezenta minută.

Viceprimar
Florin Birta



Director Executiv Adjunct DT
Emil Bențan

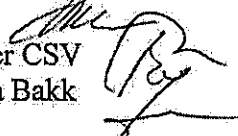


Șef Serviciu SLSP
Mircea Stejeran



Consilier CSV
Loreta Mălăin

Consilier CSV
Ramona Bakk



Consilier CSV
Lucian Faragău

