



ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI, CERCETĂRII, TINERETULUI ȘI SPORTULUI
UNIVERSITATEA DIN ORADEA

Adresa: C.P. nr.114, Oficiul Poștal Oradea 1, Str. Universității nr. 1, Oradea, România

Telef: +40 0259 / 432830 +40 0259 / 408 115, Fax: +40 0259/ 432789

E-mail: rectorat@uoradea.ro, Pagina web: www.uoradea.ro

Planul Operațional al Universității din Oradea pentru anul 2012

Oradea, Ianuarie 2012

Obiectivul / Acțiuni, programe, proiecte preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Indicatori de evaluare a gradului de realizare			Costuri estimate	Sursă finanțare	Responsabil	Termen
	Denumirea	Unitate de măsură	Valoarea				
0.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
1. Managementul calității proceselor de administrație, educaționale și de cercetare, cu scopul consolidării poziției Universității din Oradea pe plan regional și național							
1.1.Perfecționarea managementului academic și administrativ							
0.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
1.1.1. Dezbateră în SU a Planului Operațional al Universității din Oradea pentru anul 2012	PO aprobat de SU	buc	1			CA	Ianuarie 2012
1.1.2. Analiza trimestrială în CA a stadiului îndeplinirii Planului Operațional pentru 2012	PV de analiză	buc	4			Rector	Trimestrial
1.1.3. Reactualizarea afișării pe site-ul Universității din Oradea a declarațiilor de avere pentru persoanele stabilite prin lege.	Declarație de avere afișată	buc	Circa 261			Rectorul pentru nominalizare, Persoanele în cauză pentru depunere	Iunie 2012
1.1.4. Dezbateră și aprobarea de către SU, odată cu PO a BVC, la nivelul Universității din Oradea și al entităților din structura sa (facultăți, departamente, Centre de Cercetare, Administrația Centrală, Servicii cu gestiune la nivelul universității)	BVC aprobat de SU	buc	1			Rector	Ianuarie 2012
1.1.5. Revizuirea anuală a reglementărilor existente (afișate pe site-ul Universității din Oradea), completarea pe baza cerințelor impuse la nivel național și a experienței dobândite în aplicarea acestora.	Reglementare revizuită și aprobată de SU	buc	72			Pd. - SU Pr. - CCD	Decembrie 2012
1.1.6. Dezvoltarea bazei de date privind calitatea serviciilor educaționale la Universitatea din Oradea	Bază de date completată	buc	1	20 mii LEI	Proiect sau Venituri proprii	Pr. - CCD	Permenent Evaluare- Decembrie 2012
1.1.7. Evaluarea performanței managementului administrativ al Universității din Oradea, aplicarea măsurilor ce se impun	Fișă de evaluare	Număr fișe	7			Rector Pr - AP	Decembrie 2012

0.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
1.1.8. Actualizarea Programului de Control Managerial Intern	Program de CMI	buc	1			Pd. – CCMI	Ianuarie 2012
1.1.9. Identificarea proceselor consumatoare de resurse energetice și materiale, pentru raționalizarea activităților și reducerea consumurilor	Procese eficiente	buc	2			Pr – AP DGA	Permanent
1.1.10. Extinderea aplicațiilor informatice, pentru informarea on line a conducerii universității cu privire la indicatorii principali ai activității desfășurate în universitate	Aplicații informatice extinse	buc	1			S - SU DGA	Mai 2012
1.1.11. Organizarea bilunară a ședințelor CA, în vederea transmiterii deciziilor și informațiilor privind activitatea universității	PV ședință a CA	buc	Minim 20			Rector	Bilunar
1.1.12. Pentru a crește eficiența managementului academic se va afecta la sfârșitul fiecărei ședințe de SU, un interval de timp pentru interpelări, conducerea executivă răspunzând la întrebările membrilor SU	PV de ședință a SU	buc	Minim 10			Pd – SU	Permanent
1.1.13. Elaborarea și afișarea pe site-ul Universității din Oradea a Planului Operațional al facultăților pentru anul 2012	PO facultăți	buc	15			Decanii	Ianuarie 2012
1.1.14. Prezentarea în SU a Raportului anual privind realizarea Planului Operațional, inclusiv a BVC pe 2011	Raport	buc	1			Rector	Ianuarie 2012
1.1.15. Actualizarea Registrului de riscuri la nivelul Universității din Oradea	RR actualizat	buc	1			Pd. – CCMI	Semestrial
1.1.16. Completarea și semnarea Contractului de Management între Rector și SU	CM semnat	buc	1			Rector Pd – SU	Aprilie 2012
1.1.17. Completarea și semnarea Contractului Instituțional între Universitatea din Oradea și MECTS	CI semnat	buc	1			Rector	Aprilie 2012
1.2. Implementarea sistemului calității							
1.2.1. Finalizarea elaborării și RAE instituțional și a RAE pentru programele de licență și programele de masterat, stabilite în vederea evaluării externe.	RAE instituțional	buc	1	50 mii	Venituri proprii	Rector Pr. – CCD	Mai 2012
	RAE programe	buc	Conform decizie evaluator				

0.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
1.2.2. Elaborarea și dezbateră în Consiliul Calității a Programului de Politici, Strategii și Acțiuni privind calitatea. Prezentarea unei sinteze pentru aprobarea în SU	Program PSAC	buc	1			Pr. – CCD	Ianuarie 2012
1.2.3. Evaluarea internă a circa 33 - programe de licență și circa 6 programe de master , precum și a centrelor de cercetare noi	Fișe de evaluare	Număr programe	39	12 mii LEI	Venituri proprii	Pr. – CCD	Pentru programele de licență și master se va face o programare pe tot parcursul anului 2012
1.2.4. Includerea în procesul de evaluare externă a unui număr de 33 programe de licență și 6 programe de master	RAE programe	buc	39	815 mii LEI			
1.2.5. Participarea la procesul de evaluare externă a Universității din Oradea pentru schimbarea calificativului „Încredere”, în „Grad ridicat de încredere”	Program de evaluare semnat	buc	1	180 mii LEI	Venituri proprii	Rector Pr. – CCD	Iunie 2012
1.2.6. Elaborarea RAE pentru reatestarea Universității din Oradea ca și instituție de CDI	RAE	buc	1	15 mii LEI	Venituri proprii	Pr. – CCD	Februarie 2012
1.2.7. Actualizarea și publicarea Ghidului de Bune Practici pentru implementarea învățământului centrat pe student	Ghid de bune practici	buc	1	2 mii LEI	Venituri proprii	Pr. – PSS	Mai 2012
1.2.8. Urmărirea instituirii pârghiilor de operaționalizare a învățământului centrat pe student în conformitate cu Ghidul de Bune Practici	Analize pe facultate	Număr analize	15			Pr. - AI Decanii	Permanent, după instituirea GBP
1.2.9. Dezbateră, în fiecare facultate, a modalităților de operaționalizare a învățământului centrat pe student, cu participarea cadrelor didactice de la Departamentul de Științe ale Educației	Dezbatere	Număr dezbateri	15			Pr. - PSS Decanii	Cel puțin o dată pe an
1.2.10. Aplicarea Procedurii de urmărire a evoluției profesionale a absolvenților. Evaluarea indicatorilor de rezultat.	Indicatori de rezultat pe programe de studii	buc	193	12 mii LEI	Venituri proprii	Pr. - AI Pr. – CCD	Septembrie 2012

0.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
1.2.11. Urmărirea aplicării procedurii de evaluare a prestației cadrelor didactice și a disciplinelor de studiu de către studenți, reflectarea în Rapoartele de Autoevaluare, preluarea în baza de date și prezentarea situației în CA și SU	Valori K_S	buc	Minim 1200			Pr. – CCD Decanii	Semestrial
	Valori K_{DS}	buc	Minim 2000				
1.2.12. Urmărirea aplicării procedurii de evaluare a prestației cadrelor didactice și a disciplinelor de studiu (autoevaluare, evaluare în departament), reflectarea în RAE și în baza de date, prezentarea situației în Consiliile Facultăților și SU.	Valori K_A	buc	Minim 1200			Pr. - CCD Decanii	Semestrial
1.2.13. Implementarea la nivelul tuturor facultăților a sistemului informatizat de evidență și gestiune destinat relațiilor cu studenții (cataloge, contracte de studii, alte documente).	Facultate cu sistem informațional implementat	Număr facultăți	15			Pr. – AI S - SU Decanii	Martie 2012
1.2.14. Verificarea existenței pregătirii psiho-pedagogice a cadrelor didactice de la Universitatea din Oradea, conform legislației în vigoare.	Analiză	Număr analize	2			Pr. - AI D. - DPPP	Semestrial
1.2.15. Evaluarea necesităților academice, socio-emoționale și de carieră ale studenților	Rezultatele interpretării chestionarelor	Număr studenți	Eșantion reprezentativ	3 mii LEI	Venituri proprii	Pr. - P. S.S.	Februarie 2012
1.2.16. Evaluarea nivelului de satisfacție a studenților în raport cu dezvoltarea profesională și personală asigurată de universitate	Rezultatele interpretării chestionarelor	Număr studenți	Eșantion reprezentativ	3 mii LEI	Venituri proprii	Pr. - P. S.S.	Iunie 2012 / Decembrie 2012
1.2.17. Evaluarea stilurilor de învățare / predare	Rezultatele interpretării chestionarelor	Număr studenți / profesori	Eșantion reprezentativ	3 mii LEI	Venituri proprii	Pr. - P. S.S. Directori de departamente	Februarie 2012
1.2.18. Dezvoltarea și implemetarea planurilor de intervenție în vederea satisfacerii nevoilor studenților	Planul de intervenție	Număr studenți participanți	Eșantion reprezentativ			Pr. - P. S.S. Centrele de consiliere psihologică și orientare privind cariera	Permanent

0.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
1.2.19. Pregătirea domeniilor de doctorat pentru evaluarea externă, în vederea acreditării	Domenii de doctorat Pregătite pentru evaluare		11			D. - SUD D. - Ș.D.	Mai 2012
1.2.20. Acordarea gradațiilor de merit, în funcție de performanțele în învățământ și cercetare, având în vedere resursele financiare, pe baza procedurilor existente	Gradații de merit acordate	[%]	Maxim 45			Rector Pr - CCD	Ianuarie 2012
1.2.21. Distribuirea finanțării pe bază de indicatori de calitate, în funcție de nivelul acestora, pe baza procedurii existente	Linie de finanțare pentru facultate	buc	15			Rector D – DE	Iunie 2012
1.2.22. Verificarea operaționalizării activităților didactice. Măsurile și sancțiuni	Ațiuni de control dovedite	Număr acțiuni	Minim 50			Pr. – AI Decanii	Permanent
1.2.23. Analiza de către CA a activității structurilor administrative, conform programării întocmită de către DGA, DE și celelalte structuri	PV de analiză	Nr. analize	Minim 10			Rector Pr - AP	Cel puțin o dată / an pentru fiecare structură
1.2.24. Elaborarea, prezentarea în CA a Rapoartelor de Audit ca și documente distincte	Raport de audit	Nr. Rapoarte de Audit	Egal cu nr de acțiuni			Rector DE Șef Compartiment Audit	Permanent
1.2.25. Afișare pe site-ul Universității din Oradea / Calitate a rezultatelor evaluărilor interne	Fișa de audit	buc	Egal cu nr de evaluări			Pr - CCD	Permanent

2. Compatibilizarea învățământului cu orientările europene și adaptarea ofertei educaționale la cerințele pieței forței de muncă și la tendințele demografice; eficientizarea programelor de studii

0.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
2.1. Verificarea și efectuarea compatibilizării Planurilor de Învățământ ale programelor de studii universitare de licență, cu Planurile de Învățământ existente la universități de referință din Europa și România	Conținut PÎ	buc	107			Pr. – CCD Pr. - AI Decanii	Mai 2012
2.2. Evaluarea internă a programelor de studii sub aspectul calității și eficienței. Lichidarea programelor de studii care nu îndeplinesc criteriile de calitate sau / și un minim al eficienței. Se analizează, în regim de urgență, programele de studii nominalizate ca deficitare la evaluările ARACIS.	Fișa de audit	buc	Minim 30			Pr. - CCD Decanii	Permanent
2.3. Dezvoltarea și implementarea modalităților de formare a stilurilor de învățare / predare eficiente, în vederea operaționalizării învățământului centrat pe student în fiecare facultate	Cursuri de formare	Număr studenți / profesori participanți	Minim 100 / 10			Pr. – PSS Decanii Directorul Departamen tului de Științele Educației	Permanent
2.4. Organizarea laboratoarelor de specialitate pe grupe de discipline, la nivel de universitate, în vederea creșterii calității procesului academic.	Laboratoare analizate	buc	229	10 mii LEI	Venituri proprii	Pr. - CCD Pr. - AI	Mai 2012
2.5. Stabilirea, pe baza situației existente, a necesităților de repartizare sau / și redistribuire a spațiilor de învățământ, prin Hotărârea CA	Hotărâre CA	buc	1			Pr. – AI Pr - AP DGA	Iulie 2012
2.6. Editarea în regim de urgență a cursurilor de specialitate pentru programele de studii deficitare. Fiecare facultate va elabora programul propriu de editare-actualizare a cursurilor astfel încât să fie acoperite la zi, programele de studii pe care le coordonează. Utilizarea resurselor alocate pentru achiziții carte, în scopul achiziției cursurilor proprii.	Curs de specialitate	buc	Minim 40 titluri	20 mii LEI	Venituri Proprii	Decanii Directorii de departament	Martie 2012

0.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
2.7. Analiza necesităților pe care le implică stagiile de practică pentru programele de licență, pentru creșterea calității acestei activități	PV de analiză	buc	107			Pr. - AI Decanii	Aprilie 2012
2.8. Verificarea respectării obligativității cadrelor didactice de a prezenta la prima oră de curs fișa disciplinei și depunerea acesteia la Directorul de Departament.	Fișa de disciplină	buc	Nr discipline 10113			Decanii și Directorii de departament pentru verificare Titularii de curs pt aplicare	Permanent
2.9. Actualizarea Ghidului de Studii pentru programe de licență și masterat	Ghid de studii	buc	Minim 200	20 mii LEI	Venituri proprii	Pr. - AI Decanii	Martie 2012
2.10. Organizarea și coordonarea unor activități de instruire și formare profesională continuă	Nr. cursuri de formare		Minim 2		Taxe de prticipare	Pr. - AI D-DEP	Permanent
2.11. Reactualizarea și aplicarea criteriilor de promovare prin concurs a cadrelor didactice, astfel încât să fie îndeplinite standardele ARACIS și să se asigure eficientizarea programelor de studii	Regulament acualizat	buc	1			Pr. - AI Decanii	Februarie 2012
2.12. Scoaterea la concurs a posturilor didactice în vederea acoperirii cu personal didactic calificat, titular, de bună calitate, a posturilor din statele de funcții	Post concurs	Număr posturi	Conform necesități și posibilități	12 mii LEI	Venituri proprii	Pr - AI Decanii Directorii de departamente	Martie 2012 Octombrie 2012
2.13. Extinderea sistemului de învățământ IDIFR la alte domenii decât cele actuale și cu predare în limbi de circulație internațională, pe baza solicitărilor existente pe piața educațională și de la facultăți.	Programe noi	buc	Minim 5			Pr. - AI Decanii D - IDIFR	Permanent
2.14. Promovarea educației permanente prin stabilirea de parteneriate la nivel național și local/regional, economic și social	Acord parteneriat	Număr acorduri	Minim 5			Pr. – RII D - DEP	Permanent
2.15. Organizarea și coordonarea unor activități de instruire și formare profesională postuniversitare pentru angajații Universității din Oradea	Curs organizat	Număr cursuri	Minim 2	10 mii LEI	Venituri proprii	Pr. – PSS D - DEP	Permanent

0.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
2.16. Actualizarea Ghidului de Bune Practici pe problematica educației permanente	Ghid actualizat	buc	1	4 mii LEI	Venituri proprii	D - DEP	Octombrie 2012
2.17. Verificarea existenței în Statele de Funcții a maxim două norme / titular și maxim o normă / asociat	Stat de funcții aprobat	buc	49			Pr – AI Decanii	30 Septembrie 2012
2.18. Verificarea existenței ca și anexă la Planurile de Învățământ a confirmării de consultare a angajatorilor	Fișa de Audit	buc	Egal cu nr. PÎ evaluate			Pr – CCD Decanii	Permanent
2.19. Verificarea existenței în Planurile de Învățământ a informațiilor cu privire la stadiul de înscriere și consultare a RNC	Fișa de Audit	buc	Egal cu nr. PÎ evaluate			Pr – CCD Decanii	Permanent
3. Promovarea cercetării științifice a inovării și dezvoltării performante, orientarea spre nevoile societății și racordarea la tendințele europene							
3.1. Întărirea cercetării științifice în domeniile declarate prioritare în strategia națională și în care Universitatea din Oradea are tradiție	Domenii prioritare	Număr domenii prioritare	6			Pr. - CCD	Permanent
3.2. Parteneriate cu autoritățile locale și regionale pentru dezvoltarea de proiecte comune, adresate comunității	Acord de parteneriat	Număr acorduri	Minim 4			Rector Decanii	Permanent
3.3. Organizarea periodică a unor întâlniri cu reprezentanți ai instituțiilor locale și mediului de afaceri	Întâlniri organizate	Număr întâlniri	2			Pr. – RII	Semestrial
3.4. Activarea Institutului de Cercetare Dezvoltare și Inovare al Universității din Oradea (ICDIUO).	ICDIUO activat	buc	1			Rector Pr. – CCD D - CC	Iunie 2012
3.5. Începerea reabilitării și dotării sediului ICDIUO	Sediu ICDIUO	mp	2500	Circa 20 mil LEI	Proiecte destinate dezvoltării infrastructurii de CDI	Rector Pr. – CCD D - CC	Decembrie 2012
3.6. Elaborarea de proiecte pentru finanțarea Centrelor de Cercetare, din programele naționale și internaționale de finanțare, având ca și destinație construcția / reabilitarea spațiilor și achiziția echipamentelor destinate activităților de cercetare, dezvoltare, inovare;	Nr. proiecte	buc	Minim 10			Pr. – CCD D - CC	Mai 2012

0.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
3.7. Actualizarea bazei de date privind infrastructura de cercetare existentă în universitate și a priorităților de dezvoltare pentru o cercetare performantă și eficientă;	Baza de date actualizată	buc	1			Pr. – CCD	Iunie 2012
3.8. Atestarea de noi conducători de doctorat. Pentru orizontul de timp la care se referă Planul Operațional estimăm atestarea a 5 conducători de doctorat.	Număr Conducători de doctorat noi		5			D – SUD D – ȘD	Decembrie 2012
3.9. Creșterea numărului de cadre didactice implicate în activități de cercetare prin aplicarea măsurilor stimulative și coercitive stabilite în reglementările interne	Rata de creștere față de 2011	[%]	10			Rector Pr. – CCD	Premierea anuală se face în luna mai, celelalte măsuri au caracter permanent
3.10. Aplicarea măsurilor stimulative și coercitive menite să amplifice activitatea de cercetare științifică, precum și a condițiilor de aprobare a angajării persoanelor (1, 2) pentru activitatea de cercetare în cadrul centrelor de cercetare atestate instituțional	Măsuri aplicate	set	1			Pr. – CCD	Permanent
3.11. Susținerea financiară a brevetării și preluare în cesiune, cu scopul creșterii numărului de invenții	Număr cereri	buc	Minm 5	50 mii LEI	Venituri proprii	Rector Pr. – CCD	Permanent
3.12. Acordarea de facilități pentru reviste cotate ISI și cotate B ⁺	Număr reviste	buc	17	30 mii LEI	Venituri proprii	Rector Pr. – CCD	Permanent
3.13. Acordarea de creșteri salariale pentru redactorii șefi ai revistelor ISI și B ⁺	Număr persoane		18	80 mii LEI	Venituri proprii	Rector Pr. – CCD D - DE	Permanent
3.14. Acordarea de creșteri salariale pentru conducătorii de doctorat	Număr Conducători de doctorat		21	200 mii LEI	Venituri proprii	Rector Pr. – CCD D - DE	Permanent

4. Creșterea capacității instituționale, premiză pentru îmbunătățirea calității ansamblului proceselor de la Universitatea din Oradea							
0.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
4.1. Analiza necesităților privind fondul de carte și reviste de specialitate la bibliotecă, alocarea sumei necesare.	Referat de necesitate de la facultăți	buc	15	400 mii LEI	Venituri proprii	Pr. – AI Decanii Director Bibliotecă	Decembrie 2012
4.2. Informatizarea bibliotecii, prin transpunerea pe suport electronic a inventarului . Informatizarea a încă 25 % din inventarul bibliotecii.	Pondere inventar informatizat	[%]	25	100 mii LEI	Venituri proprii	Pr - AP Director Bibliotecă	Decembrie 2012
4.3. Extinderea conectării la Internet al Universității din Oradea	Ponderea legăturii la internet	[%]	100	200 mii lei	BIR	Pr - AP R. – SI	Decembrie 2012
4.4. Continuarea dotării căminelor pentru studenți, având 402 locuri	Nr. cămine	buc	2	400 mii lei	BIR	Pr. – P S S Pr - AP DGA	August 2012
4.5. Continuarea dotării Centrului de documentare pentru doctoranzi	Valoarea dotării	[mii LEI]	300	300 mii LEI	Proiect	Pr. - CCD	Decembrie 2012
4.6. Continuarea lucrărilor la clădirea C10 din Campus B (fost III) repartizată Facultății de Științe Economice și la celelalte clădiri din Campus B	Suma investită	[mil lei]		2,5 mil LEI	Venituri Proprii (FSE)	Pr – AP DGA	Aprilie 2012
<i>4.7. Creșterea fondului de documentare prin:</i>							
4.7.1. Abonament la două reviste de specialitate pentru fiecare domeniu de doctorat, conform cu procedura, din suma pentru achiziția de carte	Nr. abonamente	buc	20	18 mii LEI	Venituri proprii	D - ȘD Director Bibliotecă	Martie 2012
4.7.2. Abonament la o revistă de specialitate pentru centrele de cercetare cu rezultate bune;	Nr. abonamente	buc	15	11 mii LEI	Venituri proprii	D. – CC Director Bibliotecă	Martie 2012
4.7.3. Menținerea și dezvoltarea accesului la baze de date și biblioteci „on-line”, conectarea la rețeaua pentru activități de CD	Nr. baze de date accesibile	buc	Minim 6	20 mii LEI	Venituri proprii	S - SU D - DI	Permanent
4.8. Dezvoltarea bazei materiale pentru spații de învățământ în Campus B (fost III) „Facultatea de Arte”, Stațiunea Pomicolă, ș.a., pentru îndeplinirea normelor ARACIS	Grad de dezvoltare	[%]	20	Definitivare după repartizarea bugetului pt investitii	BIR	Rector Pr – AP DGA	Decembrie 2012

0.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
4.9. Continuarea amenajării spațiului verde pentru campusurile Universității din Oradea	Suprafață amenajată	mp	5000	100 mii LEI	BIR	Pr – AP DGA	Octombrie. 2012
4.10. Menținerea și modernizarea punctului de informare al Universității din Oradea	Punct de informare modernizat	buc	1	50 mii LEI	Venituri proprii	S - SU	Mai 2012
4.11. Sistem de comunicații radio-TV transfrontalier				700 mii LEI	Proiect transfrontalier	Pr. – AP. DGA	Decembrie 2012
4.12. Reabilitare amfiteatre din pavilioanele A și B	Suprafață	mp	500	200 mii LEI	BIR	DGA	Iulie 2012
4.13. Continuarea lucrărilor la investiția Facultății de Arte (Departamentul de Muzică)	Suprafață construită	mp	4.000	500 mii LEI	BIR	Pr – AP DGA	Permanent
4.13. Depunere proiect competiție HU-RO pentru dezvoltarea infrastructurii Centrului de Consiliere psihologică și servicii privind cariera	Proiect depus	buc	1			Pr - PSS	Decembrie 2012
4.14. Implementarea sistemului Wireless în Campus 1 și 2, Modernizarea sistemului de telefonie, Interconectare telefonie Universitatea din Oradea – Universitatea din Debrecen	Sistem implementat	set	1	4 mil. LEI	Proiect transfrontalier	S - SU R - SI	Septembrie 2012
4.16. Analiza lunară a situației execuției bugetare pe fiecare facultate, în cadrul ședințelor CA, precum și în cadrul Consiliilor Facultăților.	PV ședințe	buc	12			Rector Decanii	Lunar
4.17. Implementare sistem informatic la DGA	Sistem informatic implementat	buc	1	40 mii lei	Venituri Proprii	Pr – AP DGA	Iunie 2012
4.18. Reabilitarea și modernizarea bazei sportive a Universității din Oradea	Suprafață	buc	4	500 mii LEI	BIR Venituri proprii	Pr – AP DGA	Octombrie. 2012
4.19. Finalizare corp C de la cămine – 402 locuri	Corp cămin	buc	1	3 mii lei	BIR	Pr – AP	Decembrie. 2012

5. Menținerea unui mediu academic bazat pe un parteneriat responsabil cu studenții și cu personalul universității							
0.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
5.1. Sprijin pentru participarea studenților la concursurile profesionale naționale și internaționale, sesiuni de comunicări științifice și olimpiade.	Participări	Număr participări	Minim 15	4 mii LEI	Venituri Proprii	CA	Permanent
5.2. Evaluarea gradului de satisfacție a studenților referitor la serviciile universității	Rezultate interpretare chestionar	Număr studenți	Eșantion reprezentativ			Pr. – PSS	Anual
5.3. Încurajarea personalului de management administrativ și didactic auxiliar al universității pentru participarea la cursuri postuniversitare în management universitar, în specializarea proprie sau din alte specializări organizate în universitate, prin reducerea taxelor cu 50 % (conform criteriilor stabilite de Senat)	Cursuri organizate	Număr cursuri	Minim 2			CA	Permanent
5.4. Sprijin acordat copiilor angajaților universității în vederea frecventării cursurilor organizate de universitatea noastră prin reducerea taxelor cu 50 % (conform criteriilor stabilite de Senat)	Reduceri taxe	Număr cazuri	Circa 25			CA	Permanent
5.5. Extinderea infrastructurii IT (rețele de calculatoare și conexiune la Internet) în spațiile universității, la care studenții să aibă acces continuu (24 de ore din 24)	Grad de extindere	[%]	20	40 mii LEI	Venituri Proprii	Pr. – PSS Pr. – AP	Decembrie 2012
5.6. Dezvoltarea de materiale didactice, cu precădere sub formă electronică, pe suport CD și/sau incluse în platforma eLearning a universității	Pondere transpunerii	[%]	15	20 mii LEI	Venituri Proprii	Pr. – AI D. – ID	Permanent
5.7. Organizarea procesului didactic zilnic sub forma a două pachete compacte de ore (cu pauză de prânz)	Orar facultăți	buc	15			Pr. – AI	Permanent
5.8. Organizarea practicii în perioade compacte, în cadrul companiilor, pentru familiarizarea cu mediul în care vor lucra după absolvire;	Programe adecvate	Număr programe	Minim 30			Pr. – AI Decanii	Permanent
5.9. Atragerea studenților în procesul de cercetare științifică pe bază de contract;	Contracte cu studenții	buc	Minim 10			Coordonatori Contracte	Permanent
5.10. Organizarea de Sesiuni Științifice Studentești (inclusiv pentru studenții doctoranzi). Organizarea de concursuri profesionale și sprijinirea participării la manifestări similare din alte centre universitare;	Participanți	Număr participanți	Minim 300	10 mii LEI	Proiecte	Pr - PSS Pd. – SSU.	Permanent

0.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
5.11. Organizarea de Târguri de Locuri de Muncă pentru viitorii absolvenți;	TLM organizate	Nr. TLM	1			Pr. – AP S - SU	Iunie ÷ Iulie 2012
5.12. Acordarea de burse sociale studenților cu situații materiale precare, orfanilor și urmașilor eroilor Revoluției, ținând seama și de rezultatele profesionale obținute de aceștia;	BS acordate	buc	Minim 20	Conf HCA	Finanțare comple- mentară	Pr. –PSS	Început semestre
5.13. Selectarea studenților cu rezultate profesionale foarte bune pentru perioade de studii în străinătate, finanțate prin programe europene;	Acțiuni de selecție	Număr Studenți selecțai	Minim 120			Pr. – RII Pr. – PSS	Permanent
5.14. Facilitarea acordării de burse de studiu de către companii, studenților selecțai în vederea angajării după absolvire în companiile respective;	Acțiuni de selecție	Număr. Studenți selecțai	Minim 30			Decanii	Permanent
5.15. Recompensarea studenților cu rezultate profesionale foarte bune prin acordarea de bilete de tabără în perioada vacanțelor în limita alocărilor MECTS;	Bilete acordate	Număr beneficiari	Minim 50	Conf. Alocării MECTS	Fonduri specifice	Pr. – PSS	Februarie 2012 Iunie 2012
5.16. Atragerea studenților în organizații profesionale studențești de nivel local, național și internațional;	Acțiuni de informare	Număr membrii	Minim 100			Pd. – SSU	Permanent
5.17. Cazarea tuturor studenților universității, care formulează cereri, în funcție de reglementările interne, în cămine studențești sau în alte locuri de cazare destinate universității;	Pondere cererilor onorate	[%]	Minim 90			Pr. – PSS	Permanent
5.18. Extinderea oficiilor de copiere / multiplicare accesibile studenților, în majoritatea corpurilor universității;	Oficii accesibile	buc	Minim 4	100 mii LEI		Pr. – PSS DGA	Permanent
5.19. Asigurarea standardelor de calitate în activitatea cantinei studențești	Pondere neconformități	[%]	Maxim 10			Pr. – PSS Pd - .SSU	Permanent
5.20. Dezvoltarea și promovarea în rândul studenților a activităților culturale, artistice și sportive organizate de facultățile de profil din universitate;	Acțiuni de promovare	Număr acțiuni	Minim 4			Pr. – PSS Pd - .SSU	Permanent
5.21. Sprijinirea logistică a activităților organizate de asociațiile studențești din universitate;	Pondere acțiuni sprijinite	[%]	Minim 80			Pr. – PSS DGA	Permanent

0.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
5.22. Evaluarea activităților de reparații curente la cele 4 cămine și eșalonarea executării acestor lucrări.	Program de reabilitare	Set	1			Pr – AP Pr. – PSS DGA	Aprilie 2012
5.23. Efectuarea unor controale lunare la „Cantina Studențească” de către persoanele desemnate împreună cu reprezentanții studenților	Acțiuni de control	Număr acțiuni	Minim 8			Pr. - PSS	Lunar
5.24. Acordarea ajutorului EURO – 200 pentru achiziționarea de calculatoare de către studenți	Ajutor acordat	Număr cazuri	Minim 15			Pr. - PSS	30 Noiembrie 2012
5.25. Amenajarea Clubului Studențesc	Valoarea investiției	[LEI]	1.200 mii lei		Venituri proprii	Rector Pr. - AP DGA	Octombrie. 2012
5.26. Se vor acorda „diplome de merit” șefilor de promoție ai programelor de studii universitare de licență	DM acordate	buc	Minim 50	5 mii LEI	Venituri proprii	Pr. - PSS	Iulie 2012
5.27. Se vor acorda „diplome de excelență” pentru absolvenții de studii universitare de licență care au obținut media 10 pe durata studiilor (3/4 ani)	DE acordate	buc	După caz	5 mii LEI	Venituri proprii	Pr. - PSS	Iulie 2012
5.28. Organizarea acțiuni pe teme vizând educația și învățarea permanentă	Acțiuni organizate	Număr acțiuni	Minim 2			Pr. – PSS D - DEP	Permanent
5.29. Înființarea asociației de absolvenți ai Universității din Oradea (Alumni)	Alumni UO		1			Pr.-PSS Pr-AI Decanii	Iulie 2012
5.30. Crearea sistemului informatizat de tutoriat absolvent – student.	Platformă on-line ce oferă posibilitatea contactării absolvenților	Platformă	1			Pr.-PSS Decanii Compartiment IT Alumni	Iulie 2012
5.31. Organizarea manifestării cu titlul Weekend-ul absolventului orădean	Conferințe, manifestări organizate	Număr de participanți	Minim 500			Pr.-PSS Decanii	Permanent

0.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
5.32. Promovarea cercurilor de cercetare studențești	Cercurilor de cercetare funcționale	Nr. CCS	Minim 5			Pr.-PSS Directori de departamente	Permanent
5.33. Încurajarea parteneriatului profesor-student în dezvoltarea de produse ale cercetării	Rezultate obținute în comun	Număr rezultate	Minim 10			Pr.-PSS Directori de departament	Permanent
5.34. Sprijinirea activităților organizate de asociațiile studențești din universitate ○ Promovarea planurilor de activitate ale asociației studențești pe 2012 ○ Implementarea și evaluarea acțiunilor întreprinse	Acțiuni de diseminare și evaluare	Număr acțiuni	Minim 2			Pr.-PSS	Febr.2012 Permanent
5.35. Implementarea proiectului - Student pentru student	Proiect implementat	Număr de participanți	Minim 100			Pr. – PSS	Permanent
6. Amplificarea relațiilor internaționale și interne ale Universității din Oradea, îmbunătățirea imaginii și întărirea dimensiunii antreprenoriale a universității în vederea creșterii prestigiului și atragerii de resurse financiare							
6.1. Publicarea pe site-ul universității a ofertei privind programele de studii	Ofertă publicată	Nr. programe	193			S- SU	Permanent
6.2. Intensificarea prezenței universității noastre în mediul social bihorean și în mijloacele de masmedia locală prin activarea instituției purtătorului de cuvânt al universității și al Biroului Comunicare	Conferințe și Comunicate de presă	buc	Minim 12			Rector S - SU	Permanent
6.3. Atragerea de fonduri prin sponsorizare. Organizarea activităților privind sponsorizarea într-o formă sistematizată în cadrul DRI	Fond sponsorizări	Sumă	20 mii LEI			CA Pr. – RII	Permanent
6.4. Organizarea unor parteneriate cu actori din mediul economic pentru accesarea fondurilor europene	Acord parteneriat	Număr acorduri	Minim 5			CA	Mai 2012

0.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
6.5. Elaborarea unei strategii privind „Admiterea 2012” în vederea atragerii unui număr cât mai mare de candidați pe locurile de la buget și la taxă	Târguri de oferte educaționale Caravana educațională în licee	Număr târguri Caravana	2 1			Pr. – PSS Pr. - RII	Aprilie 2012
6.6. Organizarea unor întâlniri cu reprezentanții mediului economico-social pentru promovarea directă a unor servicii de instruire și cercetare din oferta Universității din Oradea	Acțiuni organizate	Număr acțiuni	Minim 2			CA Pr. - RII	Permanent
6.7. Intensificarea activității de promovare a imaginii Universității din Oradea și de marketing educațional	Pondere a acțiunilor suplimentare	[%]	10	6 mii Lei	Venituri Proprii	Pr. - RII	Permanent
6.8. Elaborarea de materiale promoționale și de ofertă academică	Ghidul studentului străin	Număr ghiduri	100	10 mii LEI	Venituri Proprii	Pr. - RII Decanii	Aprilie 2012
	Ghidul studentului Erasmus	Număr ghiduri	150				
	Pliante	Număr pliante	600				
6.9. Diversificarea ofertei educaționale în limbi de circulație internațională (engleză, franceză sau germană) pentru toate nivelele, în vederea atragerii de studenți străini	Specializări cu predare în limbi de circulație internațională	Număr specializări	2	7 mii LEI	Venituri Proprii	Pr. - RII Decanii	Martie 2012
6.10. Continuarea dezvoltării parteneriatelor cu universități din UE prin încheierea de noi acorduri de cooperare bilaterale, inclusiv pentru doctoranzi	Acorduri Erasmus	Număr acorduri	700			Pr. - RII	Permanent
6.11. Continuarea afilierii universității ca membru titular sau asociat la organisme internaționale de prestigiu care reunesc instituțiile de învățământ superior	Afiliere	Număr asocieri	1	4 mii EURO	Venituri Proprii	Pr. - RII	Permanent

0.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
6.12. Organizarea unor dezbateri sub deviza "Universitatea încotro?"	Dezbateri	Număr dezbateri	Minim 1	5 mii LEI	Venituri Proprii	Pr. – RII	Iunie 2012
6.13. Workshopuri de informare a personalului din Universitatea din Oradea asupra cerințelor proiectelor cu finanțare UE	Workshop organizat	Număr WSHP	Minim 2	5 mii LEI	Venituri Proprii	Pr. – CCD Șef - BPP	Când este oportun
6.14. Organizarea unor acțiuni comune în plan științific și cultural cu: Universitatea din Padova, Universitatea din Montpellier, Universitatea de Stat din Chișinău și Universitatea din Cernăuți	Conferințe internaționale	Număr conferințe	4	20 mii LEI	Venituri proprii	Pr. RII	Noiembrie 2012
6.15. Organizarea acțiunii „Săptămâna Științifică a Universității din Oradea”	Acțiune organizată	Număr acțiuni	1	15 mii LEI	Venituri Proprii	S - SU	Mai 2012
6.16. Marcarea „Zilei internaționale a educației”	Acțiune organizată	Număr acțiuni	1	10 mii LEI	Venituri Proprii	Pr - PSS	Octombrie 2012
6.17. Acțiuni de integrare în mediul academic a studenților străini	Săptămâna Erasmus	Număr evenimente	1	3 mii LEI	Venituri proprii	Pr. RII	Permanent
	Săptămâna de orientare cu studenții străini	Număr evenimente	1				
6.18. Perfectarea de acorduri de recunoaștere a creditelor cu universități din România	Acord recunoscut	Număr acorduri	Minim 2			Pr. RII	Permanent
6.19. Promovarea Universității din Oradea în state terțe UE prin participarea la târguri educaționale în Africa și Asia	Participare la târguri educaționale	Număr târguri	2	10 mii EUR	Venituri Proprii	Pr. RII	Periodic
6.20. Sesiuni informative cu studenții Universității din Oradea pentru promovarea mobilităților Erasmus	Sesiuni informative la facultăți	Număr sesiuni	15			Pr. RII	Periodic
6.21. Diseminarea informațiilor cu privire la ofertele de studiu de la instituțiile de învățământ superior din străinătate	Activități de diseminare	Număr activități	Minim 4			Pr. RII	Permanent
6.22. Publicarea ziarului studentesc „Studentocrația”	Ziar difuzat	buc	1			Pr. – PSS Colectivul de redacție	Permanent
6.23. Organizarea festivalului studenților orădeni	Festival organizat	Număr	1	10 mii LEI	Proiect	Pr – PSS Pd - SSU	Mai 2012

Lista abrevierilor:

- **SU:** Senatul Universitar;
 - **CA:** Consiliul de Administrație ;
 - **Pd – SU:** Președintele Senatului Universitar;
 - **Pr. – CCD:** Prorector pentru calitate și cercetare - dezvoltare;
 - **Pr. – AI:** Prorector cu activitatea de învățământ;
 - **Pr. – AP:** Prorector cu probleme de administrație și patrimoniu;
 - **Pr. – RII:** Prorector pentru relații interne, internaționale și imagine;
 - **Pr. – PSS:** Prorector pentru probleme sociale și studenți;
 - **S – SU:** Secretarul științific al Senatului Universitar (până la expirarea mandatului);
- Notă: Atribuțiile prorectorilor numiți după alegeri vor fi stabilite prin Decizia rectorului care va fi ales.**
- **D. – SUD:** Directorul Consiliului pentru Studiile Universitare de Doctorat;
 - **Pd. – CCMI:** Președintele Comisiei de Control Managerial Intern;
 - **Pd. – StS:** Președintele Studenților din Senat;
 - **D. – DE:** Director Direcție Economică
 - **DGA –** Directorul General Administrativ;
 - **D. – DPPPD:** Directorul Departamentului pentru Pregătirea și Perfecționarea Personalului Didactic;
 - **D. – IDIFR:** Directorul Departamentului pentru Învățământ la Distanță și Învățământ cu Frecvență Redusă;
 - **D. – CC:** Directorul Centrului de Cercetare;
 - **D. – Ed. UO:** Director Editura Universității din Oradea;
 - **D. – DEP:** Director Departament Educație Permanentă
 - **D. – ȘU:** Director Școală Doctorală;
 - **D. – DAC:** Director Departament pentru Asigurarea Calității;
 - **R. – SI:** Responsabil Sistem Informatic;
 - **BPP –** Biroul Programe și Proiecte de Cercetare, Dezvoltare, Inovare;
 - **BVC –** Bugetul de Venituri și Cheltuieli;
 - **BIR –** Buget de Investiții pentru Reabilitări;
 - **POR –** Program Operațional Regional;
 - **PO –** Plan Operațional;
 - **PV –** Proces Verbal;
 - **RR –** Registrul de Riscuri;
 - **PS –** Program de studii;
 - **PÎ –** Plan de Învățământ.